**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам
освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

**-** ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

* основные категории и понятия философии;
* роль философии в жизни человека и общества;
* основные вехи мировой философской мысли;
* основы философского учения о бытии;
* о проблеме смысла жизни человека;
* о проблеме сознания в философии, сознательного и бессознательного в поведении человека;
* о сущности процесса познания;
* основы научной, философской и религиозной картины мира;
* об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
* о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часов

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ** **ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **48** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 6 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **24** |
| в том числе: |  |
| Выполнение домашних заданий | 8 |
| Подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций. | 8 |
| Индивидуальные задания | 8 |
| **Итоговая аттестация** в форме дифференцированного зачета |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 02 История**

**1.1.Область применения программы**

 Программа учебной дисциплины «История» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

 В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

 В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI в.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX -начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **48** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *22* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **24** |
| в том числе: |  |
| работа над материалом учебника, составление конспектов | *10* |
| написание рефератов | *10* |
| выполнение индивидуальных заданий | *4* |
| ***Итоговая аттестация*** *в форме дифференцированного зачета* |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 03 Иностранный язык**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной

дисциплины обучающийся должен **знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

- лингвострановедческие реалии страны изучаемого языка;

- разговорные штампы, нормы делового этикета в сфере контактов с зарубежными партнерами.

 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

-переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

- оформлять деловую документацию.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 177 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов;

- самостоятельной работы обучающегося – 59 часов

**2.Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Количество часов |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 177 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 118 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *102* |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 59 |
| в том числе: |  |
| тематика внеаудиторной самостоятельной работы: |  |
| подготовка сообщения | *10* |
| подготовка диалога | *10* |
| ответы на вопросы по тексту | *6* |
| составление вопросов к тексту | *4* |
| выполнение упражнений | *7**22,5* |
| составление документации | *10* |
| чтение текста с извлечением информации | *12* |
| подготовка к зачету |  |
| поиск информации в Интернет-ресурсах |  |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 04 Физическая культура**

**.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Физическая культура» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

* развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма укрепление индивидуального здоровья;
* формирование устойчивых мотивации и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурой - оздоровительной и спортивно оздоровительной деятельностью;
* овладение технологиям современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными упражнениями и базовыми видами спорта;
* овладение системой профессиональных и жизненно значимых практических умений и навыков ,обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
* освоение системы знаний о занятиях физической культуры, их роли и значения в формировании здорового образа жизни и социальной ориентации
* приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

В результате освоения учебной программы обучающий должен **уметь**:

-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

-самостоятельно поддерживать общую физическую подготовку;

В результате освоения учебной дисциплины обучающий должен **знать:**

-о роли физической культуры в общекультурном и социальном развитии человека;

-основы здорового образа жизни.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося -236 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 118 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **236** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **118** |
| в том числе: |  |
| *Практические занятия* | *102* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **118** |
| в том числе: *внеаудиторной самостоятельной работы* |  |
| Подготовка рефератов, докладов, сообщенийСоставление комплексов упражненийПоиск информации в ИнтернетеВыполнение домашних заданий | 1412528 |
| Занятия в секциях и группах ОФП | 59 |
| *Итоговая аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета* |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

* осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
* анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
* проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
* извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
* создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
* применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
* соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
* создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов.

В результате освоения дисциплины обучающийсядолжен **знать/понимать:**

* связь языка и истории, культуры русского и других народов;
* смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
* основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
* орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

**1.4. Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 55 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 17 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Количество часов***  |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **55** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **38** |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | *16* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **17** |
| в том числе: внеаудиторной самостоятельной работы |  |
| выполнение упражнений, тестов | *5* |
| работа со словарями, справочниками, учебником  | *3* |
| лингвистический анализ текста | *3* |
| составление сообщений, рефератов, докладов, презентаций, написание сочинений-эссе | *3* |
| работа с Интернет-ресурсами | *3* |
| Промежуточная аттестация - |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН. 01 Математика**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Математика» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

 В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

 решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

 В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

 значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;

 основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

 основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

 основы интегрального и дифференциального исчисления.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **56** часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **38** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **18** часов

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***56*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | ***38*** |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | *16* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***18*** |
| в том числе: |  |
|  - внеаудиторная самостоятельная работа: |  |
|  выполнение домашних заданий по теме | *5* |
|  подготовка доклада | *1* |
|  подготовка сообщения | *1* |
|  подготовка презентационных материалов | *1* |
|  ответы на вопросы по тексту | *1* |
|  выполнение индивидуальных заданий | *1* |
|  составление схем | *1* |
|  подготовка к практической работе  | *2* |
|  подготовка к тесту, самостоятельной работе | *1* |
| -поиск информации в дополнительных литературных источниках  | *2* |
|  - поиск информации в интернет-ресурсах | *2* |
| ***Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально-экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

* использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
* обрабатывать текстовую и табличную информацию;
* использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;
* создавать презентации;
* применять антивирусные средства защиты информации;
* читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
* применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
* пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
* применять методы и средства защиты банковской информации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

* основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
* основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
* назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
* технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
* принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
* правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
* основные понятия автоматизированной обработки информации;
* направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
* назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
* основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

* максимальной учебной нагрузки обучающегося - 186 часов,

в том числе:

* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 124 часа;
* самостоятельной работы обучающегося – 62 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **186** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **124** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *104* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **62** |
| в том числе: |  |
| * Подготовка рефератов, докладов
* Работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet
* Подготовка к зачету
* Конспектирование текста
* Работа с основной и дополнительной литературой
* Создание презентаций
* Составление глоссария информационных терминов
 | *15**15**2**6**6**15**3* |
| *Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета* |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 01 Экономика организации**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Экономика организации» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;

- планировать деятельность организации;

- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

- рассчитывать по принятой методологии основные технико - экономические показатели деятельности организации;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;

- основные принципы построения экономической системы организации;

- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

- организацию производственного и технологического процессов;

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

- основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 179 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов, самостоятельной работы обучающегося - 61 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 179 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | 118 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *44* |
| курсовой проект | *20* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 61 |
| в том числе: |  |
| тематика внеаудиторной самостоятельной работы: |  |
| разработка таблицы | *4* |
| решение задач | *2* |
| подготовка доклада, сообщения | *8* |
| выполнение индивидуального задания | *8* |
| составление таблицы, схемы | *3* |
| работа с нормативными источниками и справочной литературой | *9* |
| вопросы для самостоятельного изучения | *9* |
| поиск информации в интернет - ресурсах | *18* |
| **Итоговая аттестация в форме** *экзамена* |  |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 02 Статистика**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Статистика» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 – использовать основные методы и приёмы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;

У2 – собирать и регистрировать статистическую информацию;

У3 – проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;

У4 – выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 – предмет, метод и задачи статистики;

З2 – принципы организации государственной статистики;

З3 – современные тенденции развития статистического учёта;

З4 – основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

З5 – основные формы и виды действующей статистической отчётности;

З6 – статистические наблюдения; сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных; статистические величины: абсолютные, относительные, средние; показатели вариации; ряды: динамики и распределения, индексы.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| ***Очное обучение*** | ***Заочное обучение*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 72 | 72 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | 48 | 10 |
| в том числе: |  |  |
|  практические занятия | *20* | *8* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 24 | 62 |
| в том числе: внеаудиторной самостоятельной работы: |  |  |
| -подготовка сообщений, рефератов | *10* |  |
| - работы со СМИ и Интернет - ресурсами (анализ информации) | *9* |  |
| -подготовка презентаций | *5* |  |
| - самостоятельное изучение тем |  | *56* |
| -выполнение контрольной работы |  | *6* |
| Итоговая аттестация в форме***экзамена*** |  |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 03 Менеджмент**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

 В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- планировать и организовывать работу подразделения;

-формировать организационные структуры управления;

-разрабатывать мотивационную политику организации;

-применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

-принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

-учитывать особенности менеджмента (по отраслям)

 В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

-сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

-особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);

-внешнюю и внутреннюю среду организации;

-цикл менеджмента;

-процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;

-функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

-систему методов управления;

-методику принятия решений;

-стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 151 час

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 102 часа

самостоятельной работы обучающегося **–** 49 часов

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 151 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)  | 102 |
| в том числе: |  |
| практические работы | *44* |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 49 |
| в том числе: |  |
| * внеаудиторная самостоятельная работа
* подготовка к семинарским занятиям, к докладам
* подготовка реферативных работ
 | *29**10**10* |
| Итоговая аттестация в форме *экзамена* |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 04 Документационное обеспечение управления**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

* оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
* осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
* использовать унифицированные формы документов;
* осуществлять хранение и поиск документов;
* использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

* понятие, цели, задачи, принципы делопроизводства;
* основные понятия документационного обеспечения управления;
* системы документационного обеспечения управления;
* классификацию документов;
* требования к составлению и оформлению документов;
* организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

* максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:
* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;
* самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **48** |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | *20* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **24** |
| в том числе: |  |
| * Подготовка рефератов, докладов
* Создание тематической папки с унифицированными документами
* Работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet
* Подготовка к зачету
* Конспектирование текста
* Работа со справочниками
* Ознакомление с нормативными документами
* Составление блок-схемы
* Создание презентаций
 | *6**5**2**2**2**2**2**1**2* |
| *Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета* |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 05 Правовое обеспечение профессинальной деятельности**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности(бездействия) с правовой точки зрения;

- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- определять организационно-правовую форму организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;

- организационно-правовые формы юридических лиц;

- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

- правила оплаты труда;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

- право социальной защиты граждан;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

-виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 63 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 21 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 63 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | 42 |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | *20* |
|  контрольные работы | *2* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 20 |
| в том числе: внеаудиторной самостоятельной работы |  |
| - составление конспектов  | *4* |
| -составление схем  | *4* |
| -составление таблиц | *4* |
| **-** подготовка сообщений | *2* |
| **-** подготовка докладов | *2* |
| **-** подготовка рефератов | *2* |
| - написание эссе | *1* |
| **-** работа с Интернет-источниками  | *1* |
| Итоговая аттестация обучения в *форме дифференцированного* *зачета* |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 06 Финансы, денежное обращение и кредит**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать кредитно – финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

- анализировать показатели, связанные с денежным обращением;

- анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;

- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;

- принципы финансовой политики и финансового контроля;

- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;

- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;

- структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;

- цели, типы и инструменты денежно – кредитной политики;

- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;

- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;

- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;

- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;

- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 114 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов, самостоятельной работы обучающегося - 38 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 114 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | 76 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *30* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 38 |
| в том числе: |  |
| тематика внеаудиторной самостоятельной работы: |  |
| написание эссе | *2* |
| подготовка доклада, сообщения | *7* |
| выполнение индивидуального задания | *4* |
| работа с нормативными источниками и справочной литературой | *4* |
| вопросы для самостоятельного изучения | *6* |
| поиск информации в интернет - ресурсах | *15* |
| **Итоговая аттестация в форме** *дифференцированного зачета* |  |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 07 Бухгалтерский учет**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 **Д**исциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

* документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
* проводить налоговые и страховые расчеты;
* проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
* составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
* составлять отчетные документы для предприятий различных форм собственности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

* нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
* основные требования к ведению бухгалтерского учета;
* формы бухгалтерского учета;
* учет денежных средств;
* учет основных средств;
* учет нематериальных активов;
* учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
* учет материально – производственных запасов;
* учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
* учет готовой продукции и ее реализации;
* учет текущих операций и расчетов;
* учет труда и заработной платы;
* учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
* учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
* учет финансовых результатов и использования прибыли;
* учет собственного капитала;
* учет кредитов и займов;
* учетную политику организации;
* технологию составления бухгалтерской отчетности;
* особенности ведения бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося -120 часов,

 в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка – 80,

самостоятельная работа – 40.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **120** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **80** |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | *36* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего),** | **40** |
| в том числе внеаудиторной самостоятельной работы |  |
| Написание эссе | *10* |
| Разработка презентаций | *8* |
| Изучение нормативных документов | *6* |
| Решение задач | *10* |
| Написание рефератов | *6* |
| **Итоговая аттестация *в форме экзамена***  |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 08 Налоги и налогообложение**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 – ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;

У2 – понимать сущность и порядок расчётов налогов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 – Налоговый кодекс Российской Федерации;

З2 – нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;

З3 – экономическую сущность налогов;

З4 – принципы построения и элементы налоговых систем;

З5 – виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчётов.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 30 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **90** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **60** |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | *30* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **30** |
| в том числе: внеаудиторной самостоятельной работы: |  |
| -подготовка сообщений, рефератов | *15* |
| - работы со СМИ и Интернет - ресурсами (анализ информации) | *11* |
| -подготовка презентаций | *4* |
| Итоговая аттестация в форме***дифференцированного зачёта*** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 09 Аудит**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Аудит» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в нормативно – правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;

- выполнять работы по составлению аудиторских заключений;

- соблюдать этику аудиторов о неразглашении результатов аудиторских проверок;

-применять законодательство РФ по вопросам оформления первичных учетных документов;

- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой

- применять законодательство РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

**-** основные принципы аудиторской деятельности в Российской Федерации;

**-** нормативно – правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- основные процедуры аудиторской проверки;

- порядок оценки системы внутреннего и внешнего аудита.

- процедуру проведения аудиторских проверок по различным объектам имущества и обязательств организации

-основы законодательства РФ о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты документах и документообороте), об архивном деле Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий);

-методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);

-методы учета затрат продукции (работ, услуг)

- основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства

-практику применения законодательства РФ по бухгалтерскому учету

[[1]](#footnote-2)

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося -90 часов,

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка очное отделение – 60 часов, заочное отделение – 18 часов,

самостоятельная работа очное отделение – 30 часов, заочное отделение – 72 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Очное отделение** | **Заочное отделение** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **90** | **90** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **60** | **18** |
| в том числе: |  |  |
|  практические занятия | *24* | *6* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего),** | **30** | **72** |
| в том числе внеаудиторной самостоятельной работы: |  |  |
| Написание эссе | *2* | *10* |
| Разработка презентаций | *6* | *10* |
| Изучение нормативных документов | *6* | *20* |
| Решение задач | *10* | *10* |
| Написание рефератов | *6* | *10* |
| Контрольная работа | *-* | *12* |
| **Промежуточная аттестация *в форме дифференцированного зачета*** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать**:

* научные основы экономического анализа;
* роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;
* предмет и задачи, метод, приемы экономического анализа;
* информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;
* виды экономического анализа;
* факторы, резервы повышения эффективности производства;
* анализ технико-организационного уровня производства;
* анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
* анализ производства и реализации продукции;
* анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов; оценку деловой активности организации

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

* ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;
* пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;
* анализировать технико-организационный уровень производства;
* анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
* проводить анализ производства и реализации продукции;
* проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
* проводить оценку деловой активности организации;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 105 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов;

практической работы обучающегося – 30 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 35 часов.

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 105 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | 70 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *30* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 35 |
| в том числе: |  |
| тематика внеаудиторной самостоятельной работы: |  |
| Подготовка сообщений, рефератов, докладов, презентаций | *20* |
| Разработка кроссвордов | *8* |
| Разработка тестов | *7* |
| **Итоговая аттестация в форме** *дифференцированного зачета* | 2 |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 11 Безопасность жизнедеятельности**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

* Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
* Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту;
* Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
* Применять первичные средства пожаротушения;
* Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
* Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
* Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
* Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;
* Составление меню и расчет калорийности продуктов в рационе студента;
* Составление режима дня с учетом индивидуального биологического ритма;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

* Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценке последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
* Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
* Основы военной службы и обороны государства;
* Задачи и основные мероприятия гражданской обороны: способы защиты населения от оружия массового поражения;
* Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
* Организацию и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке;
* Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
* Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
* Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим;
* Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 114 час,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 38 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***114*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | ***76*** |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | *28* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***38***  |
| в том числе: |  |
| Подготовка сообщения, рефератов, докладов, презентацийРабота с Интернет ресурсами и СМИВыпуск тематических стенных газетРазработка буклетов, памятокСоставление конспектаРабота с учебником и записями в тетрадиОтработка навыков оказания ПМП | *6**6**4**4**5**7**6* |
| *Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета* |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 12 Управление персоналом**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Управление персоналом» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

 Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы;

У2 осуществлять контроль за деятельностью персонала

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 систему управления трудовыми ресурсами организации;

З2 принципы организации кадровой работы;

З3 методы и формы обучения персонала;

З4 методы планирования деловой карьеры;

З5 состав, функции и возможности использования информационных технологий для решения задач управления персоналом.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 114 часов

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часа

самостоятельной работы обучающегося **-** 38 часов

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **114** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **76** |
| в том числе: |  |
| практические работы | 28 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **38** |
| в том числе: |  |
| * подготовка сообщений, докладов
* подготовка реферативных работ, презентаций
* оставление схем, конспектов
* выполнение индивидуальных и групповых заданий
 | 1010810 |
| ***Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета*** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 13 Психология общения**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

- проводить деловые телефонные переговоры;

- составлять резюме и объявление о текущей вакансии;

- эффективно разрешать спорные и конфликтные ситуации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности;

- цели, функции, виды и уровни общения;

- роли и ролевые ожидания в общении;

- виды социальных взаимодействий;

- механизмы взаимопонимания в общении;

- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

- этические принципы общения;

- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

- фазы и причины развития стресса и способы борьбы с ним;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 48 часа;

самостоятельной работы обучающегося -24час.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  |  **48** |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | 20 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **24** |
| - выполнение сообщений, докладов, рефератов, презентаций |  16 |
|  - выполнение психологических тестов | 8 |
| **Итоговая аттестация** в форме *дифференцированного зачета* |  |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы профессионального модуля**

**ПМ.01 Основы планирования организации логистического процесса в организациях (подразделениях)**

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в составукрупненной группы специальностей

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения

4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

**1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);

- определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;

- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- оперативного планирования материальных потоков на производстве;

- расчетов основных параметров логистической системы;

- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей

**уметь:**

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;

- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка); логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- рассчитывать основные параметры складских помещений;

- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

- контролировать правильность составления документов

**знать:**

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;

- основы делопроизводства профессиональной деятельности;

- методы определения потребностей логистической системы;

- критерии выбора поставщиков (контрагентов);

- схемы каналов распределения;

- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 435 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 291 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 194 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 97 часов;

учебной и производственной практики – 144 часа.

**3. СТРУКТУРА и ПРИМЕРНОЕ содержание профессионального модуля**

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код****профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | **Практика**  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | **Самостоятельная работа обучающегося** | **Учебная,**часов | **Производственная****(по профилю специальности)**,часов |
| **Всего,**часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**часов | **Всего,**часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  | **Раздел 1. Разработка логистических планов, организация и управление материальными потоками на предприятии** | **327** | **194** | **86** |  | **97** |  | **36** |  |
| **ПК 1.1, ПК 1.3-1.5** | **МДК 01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)** | ***177*** | ***118*** | *48* |  | ***59*** |  |  |  |
| **ПК 1.2** | **МДК 01.02. Документационное обеспечение логистических процессов** | ***114*** | ***76*** | *38* | ***38*** |  |  |
|  | **Производственная практика, (по профилю специальности)**, часов  | 108 |   | 108 |
| **Всего:** | **435** | **194** | 86 |  | **97** |  | **36** | **108** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы профессионального модуля**

**ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**

* 1. **Область применения программы**

 Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности **управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

4.Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

# Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

# С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт*:*

* управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
* осуществления нормирования товарных запасов;
* проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
* произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
* зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
* участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
* участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
* участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
* разработки маршрутов следования;
* организации терминальных перевозок;
* оптимизации транспортных расходов;

**уметь*:***

* определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
* применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
* оценивать рациональность структуры запасов;
* определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
* проводить выборочное регулирование запасов;
* рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
* организовывать работу склада и его элементов;
* определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
* выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);
* рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
* рассчитывать транспортные расходы логистической системы

**знать*:***

* понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
* виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;
* последствия избыточного накопления запасов;
* механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
* зарубежный опыт управления запасами;
* основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
* базисные системы управления запасами:
* Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;
* методы регулирования запасов;
* основы логистики складирования:
* классификацию складов, функции;
* варианты размещения складских помещений;
* принципы выбора формы собственности склада;
* основы организации деятельностью склада и управления им;
* структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
* классификацию производственных процессов;
* принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
* значение и преимущества логистической концепции организации производства;
* принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
* механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
* понятие и задачи транспортной логистики;
* классификацию транспорта;
* значение транспортных тарифов;
* организационные принципы транспортировки;
* стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

#  Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

# всего – 429 часа, в том числе:

# - максимальной учебной нагрузки обучающегося – 357 часов, включая:

# обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 238 часов;

# самостоятельной работы обучающегося – 110 часов;

# - учебной практики и производственной практики – 72 часа.

**3. СТРУКТУРА и содержание ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиона-льных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | **Практика**  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | **Самостоятельная работа обучающегося,** часов | **Учебная,** часов | **Производственная,**часов |
| **Всего,**часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**часов | **В т.ч. курсовая работа (проект),** **(часов)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **ПК 2.1-2.4** | **Раздел 1** **Осуществление управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом с использованием различных моделей и методов управления** | **393** | **238** | **110** | **20** | **119** | **36** |  |
| **ПК 2.1-2.4** | **МДК 02.01** **Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.** | ***168*** | ***112*** | *52* | *20* | ***56*** |  |  |
| **ПК 2.1-2.4** | **МДК 02.02** **Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов** | ***84*** | ***56*** | *26* | *-* | ***28*** |  |  |
| **ПК 2.1-2.4** | **МДК 02.03** **Оптимизация ресурсов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов** | ***105*** | ***70*** | *32* | *-* | ***35*** |  |  |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности)**, часов  | **36** |  | **36** |
|  | **Всего:** | **429** | **238** | 110 | 20 | **119** | **36** | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы профессионального модуля**

**ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)**

**1.1.Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности **оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

 Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области логистики при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

# 1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

# С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

* оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
* осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

**уметь:**

* использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;
* применять методы оценки капитальных вложений на практике

**знать:**

* показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
* значение издержек и способы анализа логистической системы;
* значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
* этапы стратегического планирования логистической системы;
* методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

#  Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

# всего – 336 часов, в том числе:

# - максимальной учебной нагрузки обучающегося – 264 часа, включая:

# обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 176 часов;

# самостоятельной работы обучающегося – 88 часов;

# - учебной практики и производственной практики – 72 часа.

**3. СТРУКТУРА и содержание программы профессионального модуля**

**3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | **Практика**  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | **Самостоятельная работа обучающегося,** часов | **Учебная,**часов | **Производственная,**часов |
| **Всего,**часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **ПК 3.1-3.4.** | **Раздел 1 Осуществление мониторинга показателей работы, расчет и анализ логистических издержек** | **300** | **176** | **76** | **88** | **36** |  |
| **ПК 3.1-3.4.** | **МДК 03.01. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)** | ***129*** | ***86*** | ***42*** | ***43*** |  |  |
| **ПК 3.1-3.4.** | **МДК 03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической схеме** | ***135*** | ***90*** | ***34*** | ***45*** |  |  |
| **ПК 3.1-3.4.** | **Производственная практика, часов**  | **36** |  | **36** |
|  | **Всего:** | **336** | **176** | **76** | **88** | **36** | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы профессионального модуля**

**ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**

**1.1 Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида деятельности **Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

# 1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

# С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт*:***

* оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
* выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов;

**уметь*:***

* производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
* разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
* анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;

**знать*:***

* значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
* методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
* критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
* методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

#  Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

# всего – 192 часа, в том числе:

# - максимальной учебной нагрузки обучающегося – 120 часов, включая:

# обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 80 часов;

# самостоятельной работы обучающегося – 40 часов;

- учебной практики и производственной практики – **72** часа.

**3. СТРУКТУРА и содержание ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

**ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиона-льных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | **Практика**  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | **Самостоятельная работа обучающегося,** часов | **Учебная**часов | **Производственная,**часов |
| **Всего,**часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**часов | **В т.ч. курсовая работа (проект),** **(часов)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **ПК 4.1-4.4** | **Раздел 1** **Подбор и анализ основных критериев оценки рентабельности, определение критериев оптимальности функционирования подразделений логистической системы** | **156** | **80** | **40** | **-** | **40** | **36** |  |
| **ПК 4.1-4.4** | **МДК 04.01** **Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** | ***120*** | ***80*** | *40* | *-* | ***40*** |  |  |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности)**, часов  | **36** |  | **36** |
|  | **Всего:** | **192** | **80** | 40 | - | **40** | **36** | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики для ПМ.01 **Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логисте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**.

**1.2. Цели и задачи учебной практики:**  формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по виду профессиональной деятельности обучающихся должен **уметь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВПД** | **Требования к умениям** |
| Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности. | - организация проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия в соответствии с целями организации |
| - анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов согласно потребностям в материальных ресурсах и организации сбыта на предприятии |
| - планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов в соответствии с типом организации производства |

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

Всего - 36часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ.01 – 36 часов.

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и наименование профессионального модуля** | **Количество часов по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Количество часов по темам** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** | **5** |
| ПК 1.1-1.5 | ПМ 01.Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности | 36 | 1. Организация проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия2. Анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов3. Планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов | Тема 1.1. Планирование в логистических системах | 12 |
| Тема 1.2. Планирование внутрипроизводственных логистических систем |  12 |
| Тема 1.3. Сущность производственной логистики |  10 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
|  | ***ВСЕГО часов*** | 36 |  |  | 36 |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики для ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логисте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**.

**1.2. Цели и задачи учебной практики:**

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен **уметь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВПД** | **Требования к умениям** |
| Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении  | * определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
* применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
* оценивать рациональность структуры запасов;
* определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
* проводить выборочное регулирование запасов;
* рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
* организовывать работу склада и его элементов;
* определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
* выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);
* рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
* рассчитывать транспортные расходы логистической системы
 |

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ 02.

УП 02 - 36 часов.

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и****наименования****профессиональных модулей** | **Кол-во****часов****по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Кол-во часов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ПК 2.1-ПК 2.4 | **ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении** | 36 | 1. Определение потребности в материальных запасах для производства продукции и применение методологических основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях.2. Оценка рациональности структуры запасов и выборочное регулирование запасов.3. Определение параметров закупок материальных ценностей с учетом показателей оборачиваемости различных групп ценностей.4. Определение потребности в складских помещениях, расчет площади склада, расчет и оценка складских расходов.5. Выбор подъемно-транспортного оборудования и организация выполнения технологических операций на складе. | **Тема 1.** Особенности закупочной деятельности предприятия | 6 |
| **Тема 2.** Особенности управления логистическими процессами в закупках | 6 |
| **Тема 3.** Особенности логистики складирования | 6 |
| **Тема 4.** Направления оптимизацииСистемы складирования предприятия | 6 |
| **Тема 5.** Процесс транспортировки товарных запасов | 6 |
| **Тема 6.** Проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
|  | **Всего часов** | **36** |  |  | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики для ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логисте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками**.

**1.2. Цели и задачи учебной практики:**

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен **уметь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВПД** | **Требования к умениям** |
| Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками | - использование теоретических основ стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы в соответствии с методикой планирования параметров деятельности в условиях изменяющейся экономической среды;- применение методов оценки капитальных вложений на практике согласно алгоритму разработки бизнес-планов для привлечения инвестиций на предприятие |

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ 03.

УП 03 - 36 часов.

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и****наименования****профессиональных модулей** | **Кол-во****часов****по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Кол-во часов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 56 | 6 |
| ПК 3.1-ПК 3.4 | **ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками** | 36 | 1. Стратегическое планирование параметров логистической системы2.Оценка капитальных вложений | **Тема 1.** Анализ системы формирования планов предприятия | 10 |
| **Тема 2.** Тактическое планирование в организации | 6 |
| **Тема 3.** Стратегическое планирование в организации | 6 |
| **Тема 4.** Определение возможностей капиталовложений на предприятии | 6 |
| **Тема 5.** Определение вариантов капиталовложений для оптимизации деятельности | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
|  | **Всего часов** | **36** |  |  | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ПРАКТКИ**

**1.1.Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики для **ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логисте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**.

**1.2. Цели и задачи учебной практики:**

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен **уметь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВПД** | **Требования к умениям** |
| Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками | * производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов в соответствии с методикой оценки финансовых показателей деятельности предприятия;
* разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса согласно внутреннему графику предприятия;
* проводить анализ показателей работы логистической системы и участие в разработке мероприятий по повышению ее эффективности в соответствии с методами совершенствования деятельности работы отдельных участков логистической системы
 |

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ 04.

УП 04 - 36 часов.

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и****наименования****профессиональных модулей** | **Кол-во****часов****по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Кол-во часов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ПК 4.1-ПК 4.4 | **ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** | 36 | 1. Анализ ключевых показателей эффективности логистической системы организации2. Анализ общих логистических издержек организации3. Анализ качества логистического сервиса организации4. Анализ производительности (результативности) логистической системы организации.5. Анализ эффективности использования транспортных средств организации. | **Тема 1.** Анализ основных показателей логистической системы предприятия | 6 |
| **Тема 2.** Анализ общих издержек предприятия | 10 |
| **Тема 3.** Оценка качества логистики сервиса предприятия | 6 |
| **Тема 4.** Анализ результативности логистической системы | 6 |
| **Тема 5.** Анализ использования транспортных средств предприятия | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
|  | **Всего часов** | **36** |  |  | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы Производственной ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики для ПМ.01 **Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности и соответствующих профессиональных компетенций** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

**Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности и соответствующих профессиональных компетенций**.

**1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности):**

формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализация в рамках профессионального модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности.

**Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики по специальности по видам профессиональной деятельности обучающихся должен **приобрести практический опыт работы:**

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);

- определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;

- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- оперативного планирования материальных потоков на производстве;

- расчета основных параметров логистической системы;

- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей.

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:**

Всего – 108часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ.01 – 108 часов.

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Тематический план производственной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и наименование профессионального модуля** | **Количество часов по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем производственной практики** | **Количество часов по темам** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** | **5** |
| ПК 1.1-1.5 | ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности | 108 | 1. Планирование и организация логистических процессов в организации (подразделениях).2. Определение потребностей логистической системы и её отдельных элементов.3. Анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.4. Оперативное планирование материальных потоков на производстве.5. Расчет основных параметров логистической системы.6. Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей. | Тема 1.1. Организация логистических процессов | 24 |
| Тема 1.2. Управление запасами на предприятии | 18 |
| Тема 1.3. Структура производственного процесса | 24 |
| Тема 1.4. Определение потребности в материальных запасах для производства | 24 |
| Тема 1.5. Основные первичные документы, использующиеся в службе логистики | 16 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
|  | ***ВСЕГО часов*** | 108 |  |  | 108 |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы Производственной ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

 Рабочая программа производственной практики для **ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.**

 **1.2. Цели и задачи производственной практики:** закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

**Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

* управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
* осуществления нормирования товарных запасов;
* проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
* произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
* зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
* участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
* участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
* участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
* разработки маршрутов следования;
* организации терминальных перевозок;
* оптимизации транспортных расходов;

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:**В рамках освоения ПМ. 02 - 36 часов.

**3. Содержание производственной Практики**

**3.1.Тематический план производственной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код****профессиональных компетенций** | **Наименования профессиональных модулей** | **Количество часов производственной практики по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем производственной практики** | **Количество часов по****темам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| ПК 2.1-ПК 2.4 | **ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении** | **36** | **1. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;****2. Осуществление нормирования товарных запасов;****3. Проверка соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов, проверка наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;****4. Осуществление рационального размещения товаров на складе, участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;****5. Участие в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;****6. Участие в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; разработке маршрутов следования, организации терминальных перевозок.** | **Тема 1.** Управление логистическими процессами | 6 |
| **Тема 2.** Управление материальными потоками предприятия | 6 |
| **Тема 3.** Управление запасами предприятия | 6 |
| **Тема 4.** Проведение инвентаризации | 6 |
| **Тема 5.** Управление складированием на предприятии | 6 |
| **Тема 6.** Управление транспортировкой на предприятии | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
| **ВСЕГО часов**  | **36** |  |  | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы Производственной ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

 Рабочая программа производственной практики для **ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками** является частью программы подготовки специалистов среднего звена ( далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками.**

**1.2. Цели и задачи производственной практики:** закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

**Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

* оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
* осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ. 03 - 36 часов.

**3. Содержание производственной Практики**

**3.1.Тематический план производственной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код****профессиональных компетенций** | **Наименования профессиональных модулей** | **Количество часов производственной практики по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем производственной практики** | **Количество часов по****темам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **ПК 3.1-****ПК 3.4** | **ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками** | **36** | **1.Оптимизация ресурсов организации (подразделений),** **2.Самостоятельное определение масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;****3.Осуществление альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов** | **Тема 1.** Анализ логистических издержек и показателей деятельности | 6 |
| **Тема 2.** Анализ показателей эффективности логистической системы и ее элементов | 6 |
| **Тема 3.** Разработка мероприятий по оптимизации системы закупки продукции. | 6 |
| **Тема 4.** Разработка мероприятий по оптимизации производственной системы | 4 |
| **Тема 5** Разработка мероприятий по оптимизации функционирования системы сбыта | 6 |
| **Тема 6** Разработка мероприятий по оптимизации системы транспортировки продукции. | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
| **ВСЕГО часов**  | **36** |  |  | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы Производственной ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

 Рабочая программа производственной практики для **ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.**

**1.2. Цели и задачи производственной практики:** закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

**Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

* оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
* выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ. 03 - 36 часов.

**3. Содержание производственной Практики**

**3.1.Тематический план производственной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код****профессиональных компетенций** | **Наименования профессиональных модулей** | **Количество часов производственной практики по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем производственной практики** | **Количество часов по****темам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| ПК 4.1-ПК 4.4 | **ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** | **36** | **1. Оценка эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;****2. Выявление уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов**  | **Тема 1.** Ознакомление с процессами координации и контроля логистических операций, процессов и систем | 6 |
| **Тема 2.** Выявление уязвимых мест и отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов | 6 |
| **Тема 3.** Разработка мероприятий по повышению эффективности и ликвидации отклонений функционирования системы закупок. | 6 |
| **Тема 4.** Разработка мероприятий по повышению эффективности и ликвидации отклонений функционирования системы складирования продукции. | 10 |
| **Тема 5.** Разработка мероприятий по повышению эффективности и ликвидации отклонений функционирования системы транспортировки продукции. | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
| **ВСЕГО часов**  | **36** |  |  | **36** |

1. Профессиональный стандарт «Бухгалтер» [↑](#footnote-ref-2)