**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам  
освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

**-** ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

* основные категории и понятия философии;
* роль философии в жизни человека и общества;
* основные вехи мировой философской мысли;
* основы философского учения о бытии;
* о проблеме смысла жизни человека;
* о проблеме сознания в философии, сознательного и бессознательного в поведении человека;
* о сущности процесса познания;
* основы научной, философской и религиозной картины мира;
* об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
* о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологии.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часов

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ** **ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **48** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 6 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **24** |
| в том числе: |  |
| Выполнение домашних заданий | 8 |
| Подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций. | 8 |
| Индивидуальные задания | 8 |
| **Итоговая аттестация** в форме дифференцированного зачета | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 02 История**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «История» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI в.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX -начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **48** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *22* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **24** |
| в том числе: |  |
| работа над материалом учебника, составление конспектов | *10* |
| написание рефератов | *10* |
| выполнение индивидуальных заданий | *4* |
| ***Итоговая аттестация*** *в форме дифференцированного зачета* | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 03 Иностранный язык**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины-требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной

дисциплины обучающийся должен **знать:**

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

- лингвострановедческие реалии страны изучаемого языка;

- разговорные штампы, нормы делового этикета в сфере контактов с зарубежными партнерами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

-переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

- оформлять деловую документацию.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 177 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов;

- самостоятельной работы обучающегося – 59 часов

**2.Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Количество часов |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 177 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 118 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *102* |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 59 |
| в том числе: |  |
| тематика внеаудиторной самостоятельной работы: |  |
| подготовка сообщения | *10* |
| подготовка диалога | *10* |
| ответы на вопросы по тексту | *6* |
| составление вопросов к тексту | *4* |
| выполнение упражнений | *7*  *22,5* |
| составление документации | *10* |
| чтение текста с извлечением информации | *12* |
| подготовка к зачету |  |
| поиск информации в Интернет-ресурсах |  |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 04 Физическая культура**

**.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Физическая культура» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

* развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма укрепление индивидуального здоровья;
* формирование устойчивых мотивации и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурой - оздоровительной и спортивно оздоровительной деятельностью;
* овладение технологиям современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными упражнениями и базовыми видами спорта;
* овладение системой профессиональных и жизненно значимых практических умений и навыков ,обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
* освоение системы знаний о занятиях физической культуры, их роли и значения в формировании здорового образа жизни и социальной ориентации
* приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

В результате освоения учебной программы обучающий должен **уметь**:

-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

-самостоятельно поддерживать общую физическую подготовку;

В результате освоения учебной дисциплины обучающий должен **знать:**

-о роли физической культуры в общекультурном и социальном развитии человека;

-основы здорового образа жизни.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося -236 часа,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 118 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **236** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **118** |
| в том числе: |  |
| *Практические занятия* | *102* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **118** |
| в том числе: *внеаудиторной самостоятельной работы* |  |
| Подготовка рефератов, докладов, сообщений  Составление комплексов упражнений  Поиск информации в Интернете  Выполнение домашних заданий | 14  12  5  28 |
| Занятия в секциях и группах ОФП | 59 |
| *Итоговая аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета* | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к группе общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

* осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
* анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
* проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
* извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
* создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
* применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
* соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
* создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов.

В результате освоения дисциплины обучающийсядолжен **знать/понимать:**

* связь языка и истории, культуры русского и других народов;
* смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
* основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
* орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

**1.4. Рекомендованное количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 55 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 38 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 17 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Количество часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **55** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **38** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *16* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **17** |
| в том числе: внеаудиторной самостоятельной работы |  |
| выполнение упражнений, тестов | *5* |
| работа со словарями, справочниками, учебником | *3* |
| лингвистический анализ текста | *3* |
| составление сообщений, рефератов, докладов, презентаций, написание сочинений-эссе | *3* |
| работа с Интернет-ресурсами | *3* |
| Промежуточная аттестация - | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН. 01 Математика**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Математика» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;

основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

основы интегрального и дифференциального исчисления.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **56** часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **38** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **18** часов

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***56*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***38*** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *16* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***18*** |
| в том числе: |  |
| - внеаудиторная самостоятельная работа: |  |
| выполнение домашних заданий по теме | *5* |
| подготовка доклада | *1* |
| подготовка сообщения | *1* |
| подготовка презентационных материалов | *1* |
| ответы на вопросы по тексту | *1* |
| выполнение индивидуальных заданий | *1* |
| составление схем | *1* |
| подготовка к практической работе | *2* |
| подготовка к тесту, самостоятельной работе | *1* |
| -поиск информации в дополнительных литературных источниках | *2* |
| - поиск информации в интернет-ресурсах | *2* |
| ***Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*** | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально-экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

* использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
* обрабатывать текстовую и табличную информацию;
* использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;
* создавать презентации;
* применять антивирусные средства защиты информации;
* читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
* применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
* пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
* применять методы и средства защиты банковской информации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

* основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
* основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
* назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
* технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
* принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
* правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
* основные понятия автоматизированной обработки информации;
* направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
* назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
* основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

* максимальной учебной нагрузки обучающегося - 186 часов,

в том числе:

* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 124 часа;
* самостоятельной работы обучающегося – 62 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **186** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **124** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *104* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **62** |
| в том числе: |  |
| * Подготовка рефератов, докладов * Работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet * Подготовка к зачету * Конспектирование текста * Работа с основной и дополнительной литературой * Создание презентаций * Составление глоссария информационных терминов | *15*  *15*  *2*  *6*  *6*  *15*  *3* |
| *Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета* | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 01 Экономика организации**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Экономика организации» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;

- планировать деятельность организации;

- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

- рассчитывать по принятой методологии основные технико - экономические показатели деятельности организации;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;

- основные принципы построения экономической системы организации;

- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

- организацию производственного и технологического процессов;

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;

- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

- основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 179 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов, самостоятельной работы обучающегося - 61 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 179 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 118 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *44* |
| курсовой проект | *20* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 61 |
| в том числе: |  |
| тематика внеаудиторной самостоятельной работы: |  |
| разработка таблицы | *4* |
| решение задач | *2* |
| подготовка доклада, сообщения | *8* |
| выполнение индивидуального задания | *8* |
| составление таблицы, схемы | *3* |
| работа с нормативными источниками и справочной литературой | *9* |
| вопросы для самостоятельного изучения | *9* |
| поиск информации в интернет - ресурсах | *18* |
| **Итоговая аттестация в форме** *экзамена* |  |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 02 Статистика**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Статистика» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 – использовать основные методы и приёмы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;

У2 – собирать и регистрировать статистическую информацию;

У3 – проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;

У4 – выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 – предмет, метод и задачи статистики;

З2 – принципы организации государственной статистики;

З3 – современные тенденции развития статистического учёта;

З4 – основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

З5 – основные формы и виды действующей статистической отчётности;

З6 – статистические наблюдения; сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных; статистические величины: абсолютные, относительные, средние; показатели вариации; ряды: динамики и распределения, индексы.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** | |
| ***Очное обучение*** | ***Заочное обучение*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 72 | 72 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 48 | 10 |
| в том числе: |  |  |
| практические занятия | *20* | *8* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 24 | 62 |
| в том числе: внеаудиторной самостоятельной работы: |  |  |
| -подготовка сообщений, рефератов | *10* |  |
| - работы со СМИ и Интернет - ресурсами  (анализ информации) | *9* |  |
| -подготовка презентаций | *5* |  |
| - самостоятельное изучение тем |  | *56* |
| -выполнение контрольной работы |  | *6* |
| Итоговая аттестация в форме***экзамена*** | |  |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 03 Менеджмент**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- планировать и организовывать работу подразделения;

-формировать организационные структуры управления;

-разрабатывать мотивационную политику организации;

-применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

-принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

-учитывать особенности менеджмента (по отраслям)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

-сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

-особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);

-внешнюю и внутреннюю среду организации;

-цикл менеджмента;

-процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;

-функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

-систему методов управления;

-методику принятия решений;

-стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 151 час

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 102 часа

самостоятельной работы обучающегося **–** 49 часов

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 151 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 102 |
| в том числе: |  |
| практические работы | *44* |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 49 |
| в том числе: |  |
| * внеаудиторная самостоятельная работа * подготовка к семинарским занятиям, к докладам * подготовка реферативных работ | *29*  *10*  *10* |
| Итоговая аттестация в форме *экзамена* | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 04 Документационное обеспечение управления**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

* оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
* осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
* использовать унифицированные формы документов;
* осуществлять хранение и поиск документов;
* использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

* понятие, цели, задачи, принципы делопроизводства;
* основные понятия документационного обеспечения управления;
* системы документационного обеспечения управления;
* классификацию документов;
* требования к составлению и оформлению документов;
* организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

* максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:
* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;
* самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **48** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *20* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **24** |
| в том числе: |  |
| * Подготовка рефератов, докладов * Создание тематической папки с унифицированными документами * Работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet * Подготовка к зачету * Конспектирование текста * Работа со справочниками * Ознакомление с нормативными документами * Составление блок-схемы * Создание презентаций | *6*  *5*  *2*  *2*  *2*  *2*  *2*  *1*  *2* |
| *Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета* | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 05 Правовое обеспечение профессинальной деятельности**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности(бездействия) с правовой точки зрения;

- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- определять организационно-правовую форму организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;

- организационно-правовые формы юридических лиц;

- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

- правила оплаты труда;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

- право социальной защиты граждан;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

-виды административных правонарушений и административной ответственности;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 63 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 21 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 63 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 42 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *20* |
| контрольные работы | *2* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 20 |
| в том числе: внеаудиторной самостоятельной работы |  |
| - составление конспектов | *4* |
| -составление схем | *4* |
| -составление таблиц | *4* |
| **-** подготовка сообщений | *2* |
| **-** подготовка докладов | *2* |
| **-** подготовка рефератов | *2* |
| - написание эссе | *1* |
| **-** работа с Интернет-источниками | *1* |
| Итоговая аттестация обучения в *форме дифференцированного* *зачета* | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 06 Финансы, денежное обращение и кредит**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать кредитно – финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

- анализировать показатели, связанные с денежным обращением;

- анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;

- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;

- принципы финансовой политики и финансового контроля;

- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;

- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;

- структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;

- цели, типы и инструменты денежно – кредитной политики;

- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;

- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;

- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;

- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;

- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 114 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов, самостоятельной работы обучающегося - 38 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 114 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 76 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *30* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 38 |
| в том числе: |  |
| тематика внеаудиторной самостоятельной работы: |  |
| написание эссе | *2* |
| подготовка доклада, сообщения | *7* |
| выполнение индивидуального задания | *4* |
| работа с нормативными источниками и справочной литературой | *4* |
| вопросы для самостоятельного изучения | *6* |
| поиск информации в интернет - ресурсах | *15* |
| **Итоговая аттестация в форме** *дифференцированного зачета* |  |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 07 Бухгалтерский учет**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

**Д**исциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

* документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации;
* проводить налоговые и страховые расчеты;
* проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации;
* составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
* составлять отчетные документы для предприятий различных форм собственности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

* нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
* основные требования к ведению бухгалтерского учета;
* формы бухгалтерского учета;
* учет денежных средств;
* учет основных средств;
* учет нематериальных активов;
* учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
* учет материально – производственных запасов;
* учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
* учет готовой продукции и ее реализации;
* учет текущих операций и расчетов;
* учет труда и заработной платы;
* учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
* учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
* учет финансовых результатов и использования прибыли;
* учет собственного капитала;
* учет кредитов и займов;
* учетную политику организации;
* технологию составления бухгалтерской отчетности;
* особенности ведения бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося -120 часов,

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка – 80,

самостоятельная работа – 40.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **120** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **80** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *36* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего),** | **40** |
| в том числе внеаудиторной самостоятельной работы |  |
| Написание эссе | *10* |
| Разработка презентаций | *8* |
| Изучение нормативных документов | *6* |
| Решение задач | *10* |
| Написание рефератов | *6* |
| **Итоговая аттестация *в форме экзамена*** | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 08 Налоги и налогообложение**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 – ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;

У2 – понимать сущность и порядок расчётов налогов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 – Налоговый кодекс Российской Федерации;

З2 – нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;

З3 – экономическую сущность налогов;

З4 – принципы построения и элементы налоговых систем;

З5 – виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчётов.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 30 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **90** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **60** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *30* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **30** |
| в том числе: внеаудиторной самостоятельной работы: |  |
| -подготовка сообщений, рефератов | *15* |
| - работы со СМИ и Интернет - ресурсами  (анализ информации) | *11* |
| -подготовка презентаций | *4* |
| Итоговая аттестация в форме***дифференцированного зачёта*** | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 09 Аудит**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Аудит» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в нормативно – правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;

- выполнять работы по составлению аудиторских заключений;

- соблюдать этику аудиторов о неразглашении результатов аудиторских проверок;

-применять законодательство РФ по вопросам оформления первичных учетных документов;

- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой

- применять законодательство РФ по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

**-** основные принципы аудиторской деятельности в Российской Федерации;

**-** нормативно – правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- основные процедуры аудиторской проверки;

- порядок оценки системы внутреннего и внешнего аудита.

- процедуру проведения аудиторских проверок по различным объектам имущества и обязательств организации

-основы законодательства РФ о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты документах и документообороте), об архивном деле Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий);

-методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);

-методы учета затрат продукции (работ, услуг)

- основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства

-практику применения законодательства РФ по бухгалтерскому учету

[[1]](#footnote-2)

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося -90 часов,

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка очное отделение – 60 часов, заочное отделение – 18 часов,

самостоятельная работа очное отделение – 30 часов, заочное отделение – 72 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** | |
| **Очное отделение** | **Заочное отделение** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **90** | **90** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **60** | **18** |
| в том числе: |  |  |
| практические занятия | *24* | *6* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего),** | **30** | **72** |
| в том числе внеаудиторной самостоятельной работы: |  |  |
| Написание эссе | *2* | *10* |
| Разработка презентаций | *6* | *10* |
| Изучение нормативных документов | *6* | *20* |
| Решение задач | *10* | *10* |
| Написание рефератов | *6* | *10* |
| Контрольная работа | *-* | *12* |
| **Промежуточная аттестация *в форме дифференцированного зачета*** | | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать**:

* научные основы экономического анализа;
* роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;
* предмет и задачи, метод, приемы экономического анализа;
* информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;
* виды экономического анализа;
* факторы, резервы повышения эффективности производства;
* анализ технико-организационного уровня производства;
* анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
* анализ производства и реализации продукции;
* анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов; оценку деловой активности организации

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

* ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;
* пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;
* анализировать технико-организационный уровень производства;
* анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
* проводить анализ производства и реализации продукции;
* проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
* проводить оценку деловой активности организации;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 105 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 70 часов;

практической работы обучающегося – 30 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 35 часов.

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 105 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 70 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *30* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 35 |
| в том числе: |  |
| тематика внеаудиторной самостоятельной работы: |  |
| Подготовка сообщений, рефератов, докладов, презентаций | *20* |
| Разработка кроссвордов | *8* |
| Разработка тестов | *7* |
| **Итоговая аттестация в форме** *дифференцированного зачета* | 2 |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 11 Безопасность жизнедеятельности**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

* Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
* Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту;
* Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
* Применять первичные средства пожаротушения;
* Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
* Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
* Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
* Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;
* Составление меню и расчет калорийности продуктов в рационе студента;
* Составление режима дня с учетом индивидуального биологического ритма;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

* Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценке последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
* Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
* Основы военной службы и обороны государства;
* Задачи и основные мероприятия гражданской обороны: способы защиты населения от оружия массового поражения;
* Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
* Организацию и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке;
* Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
* Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
* Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим;
* Основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 114 час,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 38 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***114*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***76*** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *28* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***38*** |
| в том числе: |  |
| Подготовка сообщения, рефератов, докладов, презентаций  Работа с Интернет ресурсами и СМИ  Выпуск тематических стенных газет  Разработка буклетов, памяток  Составление конспекта  Работа с учебником и записями в тетради  Отработка навыков оказания ПМП | *6*  *6*  *4*  *4*  *5*  *7*  *6* |
| *Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета* | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 12 Управление персоналом**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Управление персоналом» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы;

У2 осуществлять контроль за деятельностью персонала

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 систему управления трудовыми ресурсами организации;

З2 принципы организации кадровой работы;

З3 методы и формы обучения персонала;

З4 методы планирования деловой карьеры;

З5 состав, функции и возможности использования информационных технологий для решения задач управления персоналом.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 114 часов

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 76 часа

самостоятельной работы обучающегося **-** 38 часов

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **114** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **76** |
| в том числе: |  |
| практические работы | 28 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **38** |
| в том числе: |  |
| * подготовка сообщений, докладов * подготовка реферативных работ, презентаций * оставление схем, конспектов * выполнение индивидуальных и групповых заданий | 10  10  8  10 |
| ***Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета*** | |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 13 Психология общения**

**1.1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) и предназначена для реализации требований в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей:

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

- проводить деловые телефонные переговоры;

- составлять резюме и объявление о текущей вакансии;

- эффективно разрешать спорные и конфликтные ситуации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности;

- цели, функции, виды и уровни общения;

- роли и ролевые ожидания в общении;

- виды социальных взаимодействий;

- механизмы взаимопонимания в общении;

- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

- этические принципы общения;

- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

- фазы и причины развития стресса и способы борьбы с ним;

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 48 часа;

самостоятельной работы обучающегося -24час.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **48** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 20 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **24** |
| - выполнение сообщений, докладов, рефератов, презентаций | 16 |
| - выполнение психологических тестов | 8 |
| **Итоговая аттестация** в форме *дифференцированного зачета* |  |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы профессионального модуля**

**ПМ.01 Основы планирования организации логистического процесса в организациях (подразделениях)**

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в составукрупненной группы специальностей

социально–экономического профиля:

38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ,

38.02.03Операционная деятельность в логистике.

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения

4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

**1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);

- определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;

- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- оперативного планирования материальных потоков на производстве;

- расчетов основных параметров логистической системы;

- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей

**уметь:**

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;

- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка); логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- рассчитывать основные параметры складских помещений;

- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

- контролировать правильность составления документов

**знать:**

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;

- основы делопроизводства профессиональной деятельности;

- методы определения потребностей логистической системы;

- критерии выбора поставщиков (контрагентов);

- схемы каналов распределения;

- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 435 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 291 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 194 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 97 часов;

учебной и производственной практики – 144 часа.

**3. СТРУКТУРА и ПРИМЕРНОЕ содержание профессионального модуля**

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | **Учебная,**  часов | **Производственная**  **(по профилю специальности)**,  часов |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов | **Всего,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  | **Раздел 1. Разработка логистических планов, организация и управление материальными потоками на предприятии** | **327** | **194** | **86** |  | **97** |  | **36** |  |
| **ПК 1.1, ПК 1.3-1.5** | **МДК 01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)** | ***177*** | ***118*** | *48* |  | ***59*** |  |  |  |
| **ПК 1.2** | **МДК 01.02. Документационное обеспечение логистических процессов** | ***114*** | ***76*** | *38* | ***38*** |  |  |
|  | **Производственная практика, (по профилю специальности)**, часов | 108 |  | | | | | | 108 |
| **Всего:** | | **435** | **194** | 86 |  | **97** |  | **36** | **108** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы профессионального модуля**

**ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**

* 1. **Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности **управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

4.Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

# Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

# С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт*:*

* управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
* осуществления нормирования товарных запасов;
* проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
* произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
* зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
* участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
* участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
* участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
* разработки маршрутов следования;
* организации терминальных перевозок;
* оптимизации транспортных расходов;

**уметь*:***

* определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
* применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
* оценивать рациональность структуры запасов;
* определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
* проводить выборочное регулирование запасов;
* рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
* организовывать работу склада и его элементов;
* определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
* выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);
* рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
* рассчитывать транспортные расходы логистической системы

**знать*:***

* понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
* виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;
* последствия избыточного накопления запасов;
* механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
* зарубежный опыт управления запасами;
* основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
* базисные системы управления запасами:
* Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;
* методы регулирования запасов;
* основы логистики складирования:
* классификацию складов, функции;
* варианты размещения складских помещений;
* принципы выбора формы собственности склада;
* основы организации деятельностью склада и управления им;
* структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
* классификацию производственных процессов;
* принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
* значение и преимущества логистической концепции организации производства;
* принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
* механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
* понятие и задачи транспортной логистики;
* классификацию транспорта;
* значение транспортных тарифов;
* организационные принципы транспортировки;
* стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

# Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

# всего – 429 часа, в том числе:

# - максимальной учебной нагрузки обучающегося – 357 часов, включая:

# обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 238 часов;

# самостоятельной работы обучающегося – 110 часов;

# - учебной практики и производственной практики – 72 часа.

**3. СТРУКТУРА и содержание ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиона-льных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося,**  часов | **Учебная,** часов | **Производственная,**  часов |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов | **В т.ч. курсовая работа (проект),**  **(часов)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **ПК 2.1-2.4** | **Раздел 1**  **Осуществление управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом с использованием различных моделей и методов управления** | **393** | **238** | **110** | **20** | **119** | **36** |  |
| **ПК 2.1-2.4** | **МДК 02.01**  **Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.** | ***168*** | ***112*** | *52* | *20* | ***56*** |  |  |
| **ПК 2.1-2.4** | **МДК 02.02**  **Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов** | ***84*** | ***56*** | *26* | *-* | ***28*** |  |  |
| **ПК 2.1-2.4** | **МДК 02.03**  **Оптимизация ресурсов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов** | ***105*** | ***70*** | *32* | *-* | ***35*** |  |  |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности)**, часов | **36** |  | | | | | **36** |
|  | **Всего:** | **429** | **238** | 110 | 20 | **119** | **36** | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы профессионального модуля**

**ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)**

**1.1.Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности **оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области логистики при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

# 1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

# С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

* оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
* осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

**уметь:**

* использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;
* применять методы оценки капитальных вложений на практике

**знать:**

* показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
* значение издержек и способы анализа логистической системы;
* значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;
* этапы стратегического планирования логистической системы;
* методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

# Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

# всего – 336 часов, в том числе:

# - максимальной учебной нагрузки обучающегося – 264 часа, включая:

# обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 176 часов;

# самостоятельной работы обучающегося – 88 часов;

# - учебной практики и производственной практики – 72 часа.

**3. СТРУКТУРА и содержание программы профессионального модуля**

**3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | **Самостоятельная работа обучающегося,**  часов | **Учебная,**  часов | **Производственная,**  часов |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **ПК 3.1-3.4.** | **Раздел 1 Осуществление мониторинга показателей работы, расчет и анализ логистических издержек** | **300** | **176** | **76** | **88** | **36** |  |
| **ПК 3.1-3.4.** | **МДК 03.01. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)** | ***129*** | ***86*** | ***42*** | ***43*** |  |  |
| **ПК 3.1-3.4.** | **МДК 03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической схеме** | ***135*** | ***90*** | ***34*** | ***45*** |  |  |
| **ПК 3.1-3.4.** | **Производственная практика, часов** | **36** |  | | | | **36** |
|  | **Всего:** | **336** | **176** | **76** | **88** | **36** | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы профессионального модуля**

**ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**

**1.1 Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида деятельности **Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

# 1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

# С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт*:***

* оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
* выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов;

**уметь*:***

* производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
* разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
* анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;

**знать*:***

* значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
* методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
* критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
* методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

# Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

# всего – 192 часа, в том числе:

# - максимальной учебной нагрузки обучающегося – 120 часов, включая:

# обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 80 часов;

# самостоятельной работы обучающегося – 40 часов;

- учебной практики и производственной практики – **72** часа.

**3. СТРУКТУРА и содержание ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

**ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиона-льных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося,**  часов | **Учебная**часов | **Производственная,**  часов |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов | **В т.ч. курсовая работа (проект),**  **(часов)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **ПК 4.1-4.4** | **Раздел 1**  **Подбор и анализ основных критериев оценки рентабельности, определение критериев оптимальности функционирования подразделений логистической системы** | **156** | **80** | **40** | **-** | **40** | **36** |  |
| **ПК 4.1-4.4** | **МДК 04.01**  **Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** | ***120*** | ***80*** | *40* | *-* | ***40*** |  |  |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности)**, часов | **36** |  | | | | | **36** |
|  | **Всего:** | **192** | **80** | 40 | - | **40** | **36** | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики для ПМ.01 **Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логисте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**.

**1.2. Цели и задачи учебной практики:**  формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по виду профессиональной деятельности обучающихся должен **уметь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВПД** | **Требования к умениям** |
| Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности. | - организация проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия в соответствии с целями организации |
| - анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов согласно потребностям в материальных ресурсах и организации сбыта на предприятии |
| - планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов в соответствии с типом организации производства |

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

Всего - 36часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ.01 – 36 часов.

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и наименование профессионального модуля** | **Количество часов по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Количество часов по темам** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** | **5** |
| ПК 1.1-1.5 | ПМ 01.Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности | 36 | 1. Организация проведения логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия  2. Анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов  3. Планирование и организация внутрипроизводственных потоковых процессов | Тема 1.1. Планирование в логистических системах | 12 |
| Тема 1.2. Планирование внутрипроизводственных логистических систем | 12 |
| Тема 1.3. Сущность производственной логистики | 10 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
|  | ***ВСЕГО часов*** | 36 |  |  | 36 |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики для ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логисте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**.

**1.2. Цели и задачи учебной практики:**

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен **уметь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВПД** | **Требования к умениям** |
| Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении | * определять потребности в материальных запасах для производства продукции; * применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; * оценивать рациональность структуры запасов; * определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; * проводить выборочное регулирование запасов; * рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами); * организовывать работу склада и его элементов; * определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; * выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение); * рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; * рассчитывать транспортные расходы логистической системы |

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ 02.

УП 02 - 36 часов.

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и**  **наименования**  **профессиональных модулей** | **Кол-во**  **часов**  **по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Кол-во часов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ПК 2.1-  ПК 2.4 | **ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении** | 36 | 1. Определение потребности в материальных запасах для производства продукции и применение методологических основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях.  2. Оценка рациональности структуры запасов и выборочное регулирование запасов.  3. Определение параметров закупок материальных ценностей с учетом показателей оборачиваемости различных групп ценностей.  4. Определение потребности в складских помещениях, расчет площади склада, расчет и оценка складских расходов.  5. Выбор подъемно-транспортного оборудования и организация выполнения технологических операций на складе. | **Тема 1.** Особенности закупочной деятельности предприятия | 6 |
| **Тема 2.** Особенности управления логистическими процессами в закупках | 6 |
| **Тема 3.** Особенности логистики складирования | 6 |
| **Тема 4.** Направления оптимизации  Системы складирования предприятия | 6 |
| **Тема 5.** Процесс транспортировки товарных запасов | 6 |
| **Тема 6.** Проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
|  | **Всего часов** | **36** |  |  | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики для ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логисте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками**.

**1.2. Цели и задачи учебной практики:**

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен **уметь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВПД** | **Требования к умениям** |
| Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками | - использование теоретических основ стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы в соответствии с методикой планирования параметров деятельности в условиях изменяющейся экономической среды;  - применение методов оценки капитальных вложений на практике согласно алгоритму разработки бизнес-планов для привлечения инвестиций на предприятие |

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ 03.

УП 03 - 36 часов.

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и**  **наименования**  **профессиональных модулей** | **Кол-во**  **часов**  **по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Кол-во часов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 56 | 6 |
| ПК 3.1-  ПК 3.4 | **ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками** | 36 | 1. Стратегическое планирование параметров логистической системы  2.Оценка капитальных вложений | **Тема 1.** Анализ системы формирования планов предприятия | 10 |
| **Тема 2.** Тактическое планирование в организации | 6 |
| **Тема 3.** Стратегическое планирование в организации | 6 |
| **Тема 4.** Определение возможностей капиталовложений на предприятии | 6 |
| **Тема 5.** Определение вариантов капиталовложений для оптимизации деятельности | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
|  | **Всего часов** | **36** |  |  | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы УЧЕБНОЙ ПРАКТКИ**

**1.1.Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики для **ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логисте в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**.

**1.2. Цели и задачи учебной практики:**

формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен **уметь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВПД** | **Требования к умениям** |
| Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками | * производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов в соответствии с методикой оценки финансовых показателей деятельности предприятия; * разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса согласно внутреннему графику предприятия; * проводить анализ показателей работы логистической системы и участие в разработке мероприятий по повышению ее эффективности в соответствии с методами совершенствования деятельности работы отдельных участков логистической системы |

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ 04.

УП 04 - 36 часов.

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и**  **наименования**  **профессиональных модулей** | **Кол-во**  **часов**  **по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Кол-во часов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ПК 4.1-  ПК 4.4 | **ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** | 36 | 1. Анализ ключевых показателей эффективности логистической системы организации  2. Анализ общих логистических издержек организации  3. Анализ качества логистического сервиса организации  4. Анализ производительности (результативности) логистической системы организации.  5. Анализ эффективности использования транспортных средств организации. | **Тема 1.** Анализ основных показателей логистической системы предприятия | 6 |
| **Тема 2.** Анализ общих издержек предприятия | 10 |
| **Тема 3.** Оценка качества логистики сервиса предприятия | 6 |
| **Тема 4.** Анализ результативности логистической системы | 6 |
| **Тема 5.** Анализ использования транспортных средств предприятия | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
|  | **Всего часов** | **36** |  |  | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы Производственной ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики для ПМ.01 **Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности и соответствующих профессиональных компетенций** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

**Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности и соответствующих профессиональных компетенций**.

**1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности):**

формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализация в рамках профессионального модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности.

**Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики по специальности по видам профессиональной деятельности обучающихся должен **приобрести практический опыт работы:**

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);

- определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;

- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- оперативного планирования материальных потоков на производстве;

- расчета основных параметров логистической системы;

- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей.

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:**

Всего – 108часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ.01 – 108 часов.

**3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Тематический план производственной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и наименование профессионального модуля** | **Количество часов по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем производственной практики** | **Количество часов по темам** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** | **5** |
| ПК 1.1-1.5 | ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности | 108 | 1. Планирование и организация логистических процессов в организации (подразделениях).  2. Определение потребностей логистической системы и её отдельных элементов.  3. Анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.  4. Оперативное планирование материальных потоков на производстве.  5. Расчет основных параметров логистической системы.  6. Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей. | Тема 1.1. Организация логистических процессов | 24 |
| Тема 1.2. Управление запасами на предприятии | 18 |
| Тема 1.3. Структура производственного процесса | 24 |
| Тема 1.4. Определение потребности в материальных запасах для производства | 24 |
| Тема 1.5. Основные первичные документы, использующиеся в службе логистики | 16 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
|  | ***ВСЕГО часов*** | 108 |  |  | 108 |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы Производственной ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики для **ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.**

**1.2. Цели и задачи производственной практики:** закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

**Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

* управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
* осуществления нормирования товарных запасов;
* проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
* произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
* зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
* участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
* участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
* участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
* разработки маршрутов следования;
* организации терминальных перевозок;
* оптимизации транспортных расходов;

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:**В рамках освоения ПМ. 02 - 36 часов.

**3. Содержание производственной Практики**

**3.1.Тематический план производственной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **профессиональных компетенций** | **Наименования профессиональных модулей** | **Количество часов производственной практики по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем производственной практики** | **Количество часов по**  **темам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| ПК 2.1-  ПК 2.4 | **ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении** | **36** | **1. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;**  **2. Осуществление нормирования товарных запасов;**  **3. Проверка соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов, проверка наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;**  **4. Осуществление рационального размещения товаров на складе, участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;**  **5. Участие в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;**  **6. Участие в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; разработке маршрутов следования, организации терминальных перевозок.** | **Тема 1.** Управление логистическими процессами | 6 |
| **Тема 2.** Управление материальными потоками предприятия | 6 |
| **Тема 3.** Управление запасами предприятия | 6 |
| **Тема 4.** Проведение инвентаризации | 6 |
| **Тема 5.** Управление складированием на предприятии | 6 |
| **Тема 6.** Управление транспортировкой на предприятии | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
| **ВСЕГО часов** | | **36** |  |  | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы Производственной ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики для **ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками** является частью программы подготовки специалистов среднего звена ( далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками.**

**1.2. Цели и задачи производственной практики:** закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

**Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

* оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
* осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ. 03 - 36 часов.

**3. Содержание производственной Практики**

**3.1.Тематический план производственной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **профессиональных компетенций** | **Наименования профессиональных модулей** | **Количество часов производственной практики по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем производственной практики** | **Количество часов по**  **темам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **ПК 3.1-**  **ПК 3.4** | **ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками** | **36** | **1.Оптимизация ресурсов организации (подразделений),**  **2.Самостоятельное определение масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;**  **3.Осуществление альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов** | **Тема 1.** Анализ логистических издержек и показателей деятельности | 6 |
| **Тема 2.** Анализ показателей эффективности логистической системы и ее элементов | 6 |
| **Тема 3.** Разработка мероприятий по оптимизации системы закупки продукции. | 6 |
| **Тема 4.** Разработка мероприятий по оптимизации производственной системы | 4 |
| **Тема 5** Разработка мероприятий по оптимизации функционирования системы сбыта | 6 |
| **Тема 6** Разработка мероприятий по оптимизации системы транспортировки продукции. | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
| **ВСЕГО часов** | | **36** |  |  | **36** |

**Аннотация**

**Рабочей ПРОГРАММы Производственной ПРАКТКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики для **ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.**

**1.2. Цели и задачи производственной практики:** закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений в рамках модуля ППССЗ СПО по основному виду профессиональной деятельности для освоения специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

**Требования к результатам освоения производственной практики**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

* оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
* выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:**

В рамках освоения ПМ. 03 - 36 часов.

**3. Содержание производственной Практики**

**3.1.Тематический план производственной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **профессиональных компетенций** | **Наименования профессиональных модулей** | **Количество часов производственной практики по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем производственной практики** | **Количество часов по**  **темам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| ПК 4.1-  ПК 4.4 | **ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций** | **36** | **1. Оценка эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;**  **2. Выявление уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов** | **Тема 1.** Ознакомление с процессами координации и контроля логистических операций, процессов и систем | 6 |
| **Тема 2.** Выявление уязвимых мест и отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов | 6 |
| **Тема 3.** Разработка мероприятий по повышению эффективности и ликвидации отклонений функционирования системы закупок. | 6 |
| **Тема 4.** Разработка мероприятий по повышению эффективности и ликвидации отклонений функционирования системы складирования продукции. | 10 |
| **Тема 5.** Разработка мероприятий по повышению эффективности и ликвидации отклонений функционирования системы транспортировки продукции. | 6 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |
| **ВСЕГО часов** | | **36** |  |  | **36** |

1. Профессиональный стандарт «Бухгалтер» [↑](#footnote-ref-2)