|  |  |
| --- | --- |
|  | «Утверждаю»Директор ГБОУ СПО «ТПЭК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Курилова |

**План**

**учебно-методической, воспитательной и культурно - массовой работы**

**на октябрь 2014 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | **Дата, место проведения** | **Ответственные исполнители** |
| **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** |
| 1. | **Заседание Методического совета**1.Утверждение плана работы методического совета на новый учебный год2.Утверждение состава методического совета на новый учебный год3.Выборы секретаря методического совета.4. Направления учебно-методической работы колледжа в новом учебном году. О проведении самообследования к аккредитации.5.Отчет председателей ЦК о сдаче учебно-планирующей документации.6.Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности в колледже. График аттестации.7.Аттестация педагогических работников на квалификационные категории. График аттестации. | 15 октября | Жарова И.И. Гусакова Н.П.Виноградова Ю.Н.Петелина В.А.Воропаева И.М.Лопатина И.Н.Федулина Г.Е.Голубева Н.А. |
| 2. | **Заседания ЦК****математических и естественнонаучных дисциплин** 1.Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации2.Анализ и контроль наполняемости оценок в журналах по общеобразовательным дисциплинам. 3.Утверждение вопросов для проведения зачетных занятий4. Обсуждение и утверждение графика разработки и издания пособий5.Обсуждение и утверждение методических указаний по выполнению лабораторных и практических работ.6. Методические рекомендации по составлению контрольно-оценочных средств по УД, ПМ. Создание контрольно-оценочных средств.7. Обсуждение и утверждение методических указаний для самостоятельной работы студентов, формированию и внедрению инновационных направлений8.Оказание методической помощи молодым преподавателям9. Продолжение работы по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования всех специальностей10. Разное. |  08 октября | Петелина В.А. |
| **технических дисциплин**1.Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации.2. Утверждение вопросов зачетных занятий.3. Работа по комплексному методическому обеспечению дисциплин для самообследования.4.Обсуждение тем письменных экзаменационных работ по профессии 29.01.04.Закройщик. | 08 октября | Воропаева И.М. |
| **социально-экономических дисциплин**1.Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации2. Утверждение вопросов зачетных занятий.3. Обсуждение и утверждение графика проведения открытых уроков.4. Обсуждение и утверждение графика разработки и издания пособий.5. Обсуждение тем курсовых работ по специальности 38.02.04(100701) Коммерция (по отраслям)6. Работа по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования специальностей и профессий: 43.01.02 (100116.01) Парикмахер, 38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 (100701) Коммерция (по отраслям), 43.02.02. (100116) Парикмахерское искусство | 08 октября | Виноградова Ю.Н. |
|  | **общих гуманитарных дисциплин**1.Методические рекомендации по составлению контрольно-оценочных средств по УД, ПМ. Создание контрольно-оценочных средств.1.Анализ и контроль ведения преподавателями учебной документации2. Обсуждение и утверждение методических указаний для самостоятельной работы студентов, формированию и внедрению инновационных направлений3.Анализ и контроль наполняемости оценок в журналах по общеобразовательным дисциплинам. 4.Утверждение вопросов для проведения зачетных занятий5.Обсуждение и утверждение графика разработки и издания пособий6.Обсуждение и утверждение методических указаний по выполнению лабораторных и практических работ.7.Оказание методической помощи молодым преподавателям8.Продолжение работы по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования специальностей и профессий выпускных групп9.Разное. | 08 октября | Лопатина И.Н. |
|  | **информатики и информационных технологий**1. Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации.2. Утверждение вопросов зачетных занятий.3.Работа по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования специальности 09.02.03 (230115) Программирование в компьютерных системах4.Обсуждение и утверждение графика разработки и издания пособий.5.Обсуждение тем курсовых работ по специальности «Программное обеспечение компьютерных систем» | 08 октября | Гусакова Н.П. |
|  | **изобразительных и прикладных искусств**1. Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации2. Утверждение вопросов зачетных занятий3. Работа по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования специальности 54.02.01( 072501) Дизайн (по отраслям) | 08 октября | Федулина Г.Е. |
| 3. | **Подготовка к проведению мониторинга качества образования****-** разработка контрольно-измерительных материалов для тестирования в выпускных группах-проведение тестирования в гр.3-10ПН, 3-08БС- анализ результатов тестирования в выпускных группах | 01-18 октябрядо 10 октября18 октября | Жарова И.И.Голубева Н.А.Иванова И.И.Рябова Е.А. |
| 4. | **Мониторинговое обследование уровня профессиональной подготовки выпускников** **-**по профессии 100116.01 Парикмахер-по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | согласно плану-графикумониторинга | Жарова И.И.Мурзанова Н.А. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. | **Проведение аттестации на соответствие должности**- преподавателя Фесенко О.И.- воспитателя Перцевой И.В. | 9-17 октябрясогласно графику | Жарова И.И.Голубева Н.А.Маранды С.Л.Аттестационная комиссия |
| 6. |  **Работа методкабинета**Проверка и анализ учебно-планирующей документации на новый учебный годРазработка положений и инструкцийОрганизация работы начинающих преподавателей Посещение занятий молодых преподавателейОрганизация самообследования профессий и специальностей выпускных групп | октябрь | Жарова И.И.Голубева Н.А. |
| 7. | **Заседание школы молодого преподавателя**ФГОС: составление рабочей программы Конспект урока и правила его написания. Промежуточная аттестация.Советы начинающим преподавателямОказание помощи молодым педагогам (консультации, индивидуальная работа) Взаимопосещение занятий. | октябрь | Голубева Н.А.Ельцова О.И.Председатели ЦК.зав.отделениями, зам. директора по УР, УМР, УВР, УПР |
| 8. | **Участие в 5 Международном конкурсе дизайнеров национальной одежды «International Fasion-2014»** **(Казань),** проходящего в рамках расширенного заседания участников Российской технологической платформы «Текстильная и легкая промышленность»-в заочном туре-в очном туре | до 20 октября31 октября | Бонина М.А.Скринжевская Я.Гаврилова В. |
| 9. | Участие во II Всероссийском конкурсе профессиональных достижений студентов, обучающихся по программам СПО «Профессионал будущего»-отборочный тур-финальный отбор | до 06 октября 22-23 октября  | Чернова М.С. |
| 10. | Участие во Всероссийском конкурсе работ научно-технического творчества студентов, обучающихся по программам СПО- отборочный тур– финальный тур | до 15 октября 23-25 октября  | Чернова М.С.Гусакова Н.П. |
| 11. | Участие в церемонии награждения победителей регионального этапа **ХII Всероссийского конкурса «Лучший урок письма»** | 10 октября | Чернова М.С.Семенова И.Н. |
| 12. | Участие в областном конкурсе социальной рекламы рабочих профессий «Мастера Верхневолжья – 2014» | До 01 ноября | Чернова М.С.Жабина М.Н.Ковалева Н.С. |
| **РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ****И КОНТРОЛЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ** |
| 1. | Контроль за выполнением планов учебных кабинетов.Анализ отчетов о выполнении работы в кабинетах. | до 25 октября | Мурзанова Н.А.Жарова И.И.Голубева Н.А. |
| 2. | Корректировка расписания учебных занятий:-дневное отделение-заочное отделение | октябрь  | Мурзанова Н.А.Зав. отделениями |
| 3. | **Тематический контроль**Качество обученности**:** посещаемость занятий,накопляемость оценок | до 1 ноября | Зав. отделениямиКураторы групп |
| 4. | **Тематический контроль**Контроль за выполнением педагогической нагрузки | октябрь | Мурзанова Н.А.Зав. отделениями |
| 5. | **Тематический контроль**Заполнение отчета СПО-1 | 05 октября | Мурзанова Н.А. |
| 6. | **Персональный контроль**Выпускные группы 3-10ПН, 3-08БС | в течение месяца | Зав. отделениямиКураторы группМурзанова Н.А.Жарова И.И. |
|  **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА** |
| 1. | Классные часы, посвященные 70-летию Победы в войне с милитаристской Японией, 100-летию начала Первой мировой войны, 700-летию со дня рождения преподобного Сергия Радонежского | Октябрь | Крюкова О.Ю.Савицкая М.Н.Шуйнов Ю.В.Кураторы |
| 2. | Праздничные мероприятия, посвященные Дню пожилого человека. Галерея творческих работ | 1 октября | Крюкова О.Ю.Жабина М.Н.Ковалева Н.С.Студенческий совет |
| 3. | Участие в областном поэтическом конкурсе чтецов «Читая М.Ю. Лермонтова» | До 16 октября | Крюкова О.Ю.Титова Г.В.Семенова И.Н.Званцева Н.В.КураторыСтуденческий совет |
| 4. | Праздничные мероприятия, посвященные Всемирному дню учителя. Выпуск стенных газет.  | 03 октября | Крюкова О.Ю.Соколова И.А.Иванова И.В.Ефимова Т.В. Кураторы Студенческий совет |
| 5. | Участие в школе молодежного актива г. Твери | 03 - 05 октября | Крюкова О.Ю.Студенческий актив |
| 6. | Участие в социально-психологической программе по профилактике интолерантного поведения среди подростков и молодежи | октябрь - до 12 ноября | Крюкова О.Ю.Виноградова Ю.Н. |
| 7. | Вечер в общежитии «Давайте познакомимся» | Октябрь | Крюкова О.Ю.Акопян З.Г.Перцева И.В.Шидловская Л.Ю.КураторыСовет общежития |
| 8. | Соревнование по мини-футболу (юноши, девушки) | Октябрь | Крюкова О.Ю.Королев В.В.Жукова О.И.Кураторы |
| 9. | Семинар кураторов | 23 октября | Крюкова О.Ю.Кураторы |
| 10. | Собрание студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и детей группы риска с приглашением участкового инспектора ОВД | 27 октябряв филиале | Соколова И.А.Сухарева Н.А. |
| 11. | Организация и проведение тренинга «Мы команда» для студентов 1-ого курса на базе МБУ «Подростково-молодежный центр» | Октябрь | Крюкова О.Ю.Чижова Е.В.Петрова М.А. |
| 12. | Участие студентов 1-ого курса в работе киноклуба «Крона» с просмотром тематических видеофильмов с их последующим обсуждением на базе МБУ «Подростково-молодежный центр» | Октябрь | Петрова М.А.Чижова Е.В.Кураторы |
|  **РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ** |
| 1. | Участие в лагере-семинаре актива учреждений СПО ЦФО «Профессионал» | 14-18 октября | Чернова М.С.Сальникова А.И. |
| 2. | Участие в областном конкурсе летней занятости обучающихся ПОО | До 30 октября | Чернова М.С.,кураторы |
| 3. | Организация учебной и производственной практики и контроль посещаемости студентами в группе 4-21РН | 13 октября – 31 января  | Чернова М.С.Воропаева И.М.Валерко М.И. |
| 4. | Зачисление студентов заочного отделения | 01 октября | Ясеновская Ю.А.Сальникова А.И. |
| 5. | Разработка краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной стратегии маркетинга | 20 октября | Ясеновская Ю.А. |
| 6. | Предложения по планированию профориентационной работы цикловыми комиссиями | До 10 октября | Чернова М.С.Ясеновская Ю.А.Сальникова А.И.Лопатина И.Н.Гусакова Н.П.Петелина В.А.Виноградова Ю.Н.Воропаева И.М.Федулина Г.Е. |
| 7. | Подготовка печатной рекламной агитации колледжа для абитуриентов и студентов колледжа | октябрь | Ясеновская Ю.А.Сальникова А.И. |
| 8. | Организация профориентационной работы со школами г.Твери по набору на специальности колледжа, подготовительные курсы, курсы дополнительного образования | октябрь | Ясеновская Ю.А.Сальникова А.И. |
| 9. | Выступление в школах с профориентационной программой | октябрь | Чернова М.С.Ясеновская Ю.А.Сальникова А.И. |
| 10. | Посещение родительских собраний в школах | октябрь | Чернова М.С.Ясеновская Ю.А.Сальникова А.И. |
| 11. | Организация набора студентов колледжа на курсы дополнительного образования | октябрь | Ясеновская Ю.А.Сальникова А.И. |
| 12. | Проведение профориентационного мероприятия по дополнительному образованию для студентов первых курсов(1320 Актовый зал, каб. 2.1) | 1 октября | Чернова М.С.Ясеновская Ю.А.Сальникова А.И.Антонов В.А.Ковалёва Н.С.Иванова И.В.Готлиб М.В.Беляков В.Н.Петрова Т.Л. |
| 13. | Консультации по приёму в колледж на обучение по специальностям, на курсы дополнительного образования, подготовительные курсы (по телефону и для посетивших приёмную комиссию), приём и оформление документов | октябрь | Ясеновская Ю.А.Сальникова А.И. |
| 14. | Подготовка информации для подачи рекламы в СМИ и размещения на сайте колледжа | октябрь | Ясеновская Ю.А.Сальникова А.И. |
| 15. | Анализ вновь принятого контингента | 1-15 октябряв филиале | Цветкова Л.Е.Васильева И.В.Румянцев Д.В.Герасимова Т.С.Волокитина А.М.Кирица Е.А.Репина Т.В.Сухарева Н.А. |
| 16. | Торжественная линейка, посвящённая Дню учителя | 3 октября в филиале | Сухарева Н.А. |
| 17. | Участие в межмуниципальном музыкальном фестивале «Бренды городов Тверских» | 10 октября в филиале | Соколова И.А.Кирица Е.А. |
| 18. | Профориентационная работа с целью пополнения групп и выполнения контрольных цифр приема | 1-31 октября в филиале | Красина Н.В.Цветкова Л.Е.Васильева И.В.Волокитина А.М.Румянцев Д.В.Полякова З.Е.Репина Т.В.Герасимова Т.С.Дроздова Н.С.Кирица Е.А. |
| 19. | Проведение лекций по декоративно-прикладному творчеству и народным художественным промыслам в методическом кабинете для обучающихся школ, студентов и взрослого населения. | 1-31 октября в филиале | Волокитина А.М.Полякова З.Е.Васильева И.В.Смехачёва Н.В. |
| 20. | Проведение мастер-классов по различным видам вышивки и распространение рекламных буклетов о филиале колледжа. | 1-31 октября в филиале | Соколова И.А.Цветкова Л.Е.Васильева И.В.Полякова З.Е.Красина Н.В. |
| 21. | Организация и контроль посещения практики для получения первичных профессиональных навыков (учебной) студентами группы 14 (54-РП) | 15-31 октября в филиале | Соколова И.АВолокитина А.М.Кирица Е.А. |
| 22. | Организация и контроль посещения практики для получения первичных профессиональных навыков (учебной) обучающимися группы 23 (2-29-ВП) | 13-31 октября в филиале | Соколова И.А.Красина Н.В.Сухарева Н.А. |
| 23. | Контроль посещения практики для получения первичных профессиональных навыков (учебной) обучающимися группы 32 (54-РП) | 1-31 октября в филиале | Соколова И.А.Волокитина А.М.Румянцев Д.В.Кирица Е.А. |

Заместитель директора по УМР И.И.Жарова