|  |  |
| --- | --- |
|  | «Утверждаю»  Директор ГБОУ СПО «ТПЭК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Курилова |

**План**

**учебно-методической, воспитательной и культурно - массовой работы**

**на октябрь 2014 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | | Наименование мероприятий | **Дата, место проведения** | **Ответственные исполнители** |
| **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** | | | | |
| 1. | **Заседание Методического совета**  1.Утверждение плана работы методического совета на новый учебный год  2.Утверждение состава методического совета на новый учебный год  3.Выборы секретаря методического совета.  4. Направления учебно-методической работы колледжа в новом учебном году. О проведении самообследования к аккредитации.  5.Отчет председателей ЦК о сдаче учебно-планирующей документации.  6.Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности в колледже. График аттестации.  7.Аттестация педагогических работников на квалификационные категории. График аттестации. | | 15 октября | Жарова И.И.  Гусакова Н.П.  Виноградова Ю.Н.  Петелина В.А.  Воропаева И.М.  Лопатина И.Н.  Федулина Г.Е.  Голубева Н.А. |
| 2. | **Заседания ЦК**  **математических и естественнонаучных дисциплин**  1.Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации  2.Анализ и контроль наполняемости оценок в журналах по общеобразовательным дисциплинам.  3.Утверждение вопросов для проведения зачетных занятий  4. Обсуждение и утверждение графика разработки и издания пособий  5.Обсуждение и утверждение методических указаний по выполнению лабораторных и практических работ.  6. Методические рекомендации по составлению контрольно-оценочных средств по УД, ПМ. Создание контрольно-оценочных средств.  7. Обсуждение и утверждение методических указаний для самостоятельной работы студентов, формированию и внедрению инновационных направлений  8.Оказание методической помощи молодым преподавателям  9. Продолжение работы по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования всех специальностей  10. Разное. | | 08 октября | Петелина В.А. |
| **технических дисциплин**  1.Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации.  2. Утверждение вопросов зачетных занятий.  3. Работа по комплексному методическому обеспечению дисциплин для самообследования.  4.Обсуждение тем письменных экзаменационных работ по профессии 29.01.04.Закройщик. | | 08 октября | Воропаева И.М. |
| **социально-экономических дисциплин**  1.Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации  2. Утверждение вопросов зачетных занятий.  3. Обсуждение и утверждение графика проведения открытых уроков.  4. Обсуждение и утверждение графика разработки и издания пособий.  5. Обсуждение тем курсовых работ по специальности 38.02.04(100701) Коммерция (по отраслям)  6. Работа по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования специальностей и профессий:  43.01.02 (100116.01) Парикмахер, 38.02.01 (080114) Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 (100701) Коммерция (по отраслям), 43.02.02. (100116) Парикмахерское искусство | | 08 октября | Виноградова Ю.Н. |
|  | **общих гуманитарных дисциплин**  1.Методические рекомендации по составлению контрольно-оценочных средств по УД, ПМ. Создание контрольно-оценочных средств.1.Анализ и контроль ведения преподавателями учебной документации  2. Обсуждение и утверждение методических указаний для самостоятельной работы студентов, формированию и внедрению инновационных направлений  3.Анализ и контроль наполняемости оценок в журналах по общеобразовательным дисциплинам.  4.Утверждение вопросов для проведения зачетных занятий  5.Обсуждение и утверждение графика разработки и издания пособий  6.Обсуждение и утверждение методических указаний по выполнению лабораторных и практических работ.  7.Оказание методической помощи молодым преподавателям  8.Продолжение работы по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования специальностей и профессий выпускных групп  9.Разное. | | 08 октября | Лопатина И.Н. |
|  | **информатики и информационных технологий**  1. Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации.  2. Утверждение вопросов зачетных занятий.  3.Работа по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования специальности 09.02.03 (230115) Программирование в компьютерных системах  4.Обсуждение и утверждение графика разработки и издания пособий.  5.Обсуждение тем курсовых работ по специальности «Программное обеспечение компьютерных систем» | | 08 октября | Гусакова Н.П. |
|  | **изобразительных и прикладных искусств**  1. Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации  2. Утверждение вопросов зачетных занятий  3. Работа по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования специальности 54.02.01( 072501) Дизайн (по отраслям) | | 08 октября | Федулина Г.Е. |
| 3. | **Подготовка к проведению мониторинга качества образования**  **-** разработка контрольно-измерительных материалов для тестирования в выпускных группах  -проведение тестирования в гр.3-10ПН, 3-08БС  - анализ результатов тестирования в выпускных группах | | 01-18 октября  до 10 октября  18 октября | Жарова И.И.  Голубева Н.А.  Иванова И.И.  Рябова Е.А. |
| 4. | **Мониторинговое обследование уровня профессиональной подготовки выпускников**  **-**по профессии 100116.01 Парикмахер  -по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | | согласно плану-графику  мониторинга | Жарова И.И.  Мурзанова Н.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | **Проведение аттестации на соответствие должности**  - преподавателя Фесенко О.И.  - воспитателя Перцевой И.В. | | 9-17 октября  согласно графику | Жарова И.И.  Голубева Н.А.  Маранды С.Л.  Аттестационная комиссия |
| 6. | **Работа методкабинета**  Проверка и анализ учебно-планирующей документации на новый учебный год  Разработка положений и инструкций  Организация работы начинающих преподавателей  Посещение занятий молодых преподавателей  Организация самообследования профессий и специальностей выпускных групп | | октябрь | Жарова И.И.  Голубева Н.А. |
| 7. | **Заседание школы молодого преподавателя**  ФГОС: составление рабочей программы  Конспект урока и правила его написания.  Промежуточная аттестация.  Советы начинающим преподавателям  Оказание помощи молодым педагогам (консультации, индивидуальная работа)  Взаимопосещение занятий. | | октябрь | Голубева Н.А.  Ельцова О.И.  Председатели ЦК.  зав.отделениями, зам. директора по УР, УМР, УВР, УПР |
| 8. | **Участие в 5 Международном конкурсе дизайнеров национальной одежды «International Fasion-2014»**  **(Казань),** проходящего в рамках расширенного заседания участников Российской технологической платформы «Текстильная и легкая промышленность»  -в заочном туре  -в очном туре | | до 20 октября  31 октября | Бонина М.А.  Скринжевская Я.  Гаврилова В. |
| 9. | Участие во II Всероссийском конкурсе профессиональных достижений студентов, обучающихся по программам СПО «Профессионал будущего» -отборочный тур  -финальный отбор | | до 06 октября  22-23 октября | Чернова М.С. |
| 10. | Участие во Всероссийском конкурсе работ научно-технического творчества студентов, обучающихся по программам СПО - отборочный тур  – финальный тур | | до 15 октября  23-25 октября | Чернова М.С.  Гусакова Н.П. |
| 11. | Участие в церемонии награждения победителей регионального этапа **ХII Всероссийского конкурса «Лучший урок письма»** | | 10 октября | Чернова М.С.  Семенова И.Н. |
| 12. | Участие в областном конкурсе социальной рекламы рабочих профессий «Мастера Верхневолжья – 2014» | | До 01 ноября | Чернова М.С.  Жабина М.Н.  Ковалева Н.С. |
| **РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ**  **И КОНТРОЛЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ** | | | | |
| 1. | | Контроль за выполнением планов учебных кабинетов.  Анализ отчетов о выполнении работы в кабинетах. | до 25 октября | Мурзанова Н.А.  Жарова И.И.  Голубева Н.А. |
| 2. | | Корректировка расписания учебных занятий:  -дневное отделение  -заочное отделение | октябрь | Мурзанова Н.А.  Зав. отделениями |
| 3. | | **Тематический контроль**  Качество обученности**:** посещаемость занятий,накопляемость оценок | до 1 ноября | Зав. отделениями  Кураторы групп |
| 4. | | **Тематический контроль**  Контроль за выполнением педагогической нагрузки | октябрь | Мурзанова Н.А.  Зав. отделениями |
| 5. | | **Тематический контроль**  Заполнение отчета СПО-1 | 05 октября | Мурзанова Н.А. |
| 6. | | **Персональный контроль**  Выпускные группы 3-10ПН, 3-08БС | в течение месяца | Зав. отделениями  Кураторы групп  Мурзанова Н.А.  Жарова И.И. |
| **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА** | | | | |
| 1. | | Классные часы, посвященные 70-летию Победы в войне с милитаристской Японией, 100-летию начала Первой мировой войны, 700-летию со дня рождения преподобного Сергия Радонежского | Октябрь | Крюкова О.Ю.  Савицкая М.Н.  Шуйнов Ю.В.  Кураторы |
| 2. | | Праздничные мероприятия, посвященные Дню пожилого человека. Галерея творческих работ | 1 октября | Крюкова О.Ю.  Жабина М.Н.  Ковалева Н.С.  Студенческий совет |
| 3. | | Участие в областном поэтическом конкурсе чтецов «Читая М.Ю. Лермонтова» | До 16 октября | Крюкова О.Ю.  Титова Г.В.  Семенова И.Н.  Званцева Н.В.  Кураторы  Студенческий совет |
| 4. | | Праздничные мероприятия,  посвященные Всемирному дню учителя. Выпуск стенных газет. | 03 октября | Крюкова О.Ю.  Соколова И.А.  Иванова И.В.  Ефимова Т.В.  Кураторы  Студенческий совет |
| 5. | | Участие в школе молодежного актива г. Твери | 03 - 05 октября | Крюкова О.Ю.  Студенческий актив |
| 6. | | Участие в социально-психологической программе по профилактике интолерантного поведения среди подростков и молодежи | октябрь -  до 12 ноября | Крюкова О.Ю.  Виноградова Ю.Н. |
| 7. | | Вечер в общежитии «Давайте познакомимся» | Октябрь | Крюкова О.Ю.  Акопян З.Г.  Перцева И.В.  Шидловская Л.Ю.  Кураторы  Совет общежития |
| 8. | | Соревнование по мини-футболу (юноши, девушки) | Октябрь | Крюкова О.Ю.  Королев В.В.  Жукова О.И.  Кураторы |
| 9. | | Семинар кураторов | 23 октября | Крюкова О.Ю.  Кураторы |
| 10. | | Собрание студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и детей группы риска с приглашением участкового инспектора ОВД | 27 октября  в филиале | Соколова И.А.  Сухарева Н.А. |
| 11. | | Организация и проведение тренинга «Мы команда» для студентов 1-ого курса на базе МБУ «Подростково-молодежный центр» | Октябрь | Крюкова О.Ю.  Чижова Е.В.  Петрова М.А. |
| 12. | | Участие студентов 1-ого курса в работе киноклуба «Крона» с просмотром тематических видеофильмов с их последующим обсуждением на базе МБУ «Подростково-молодежный центр» | Октябрь | Петрова М.А.  Чижова Е.В.  Кураторы |
| **РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ** | | | | |
| 1. | | Участие в лагере-семинаре актива учреждений СПО ЦФО «Профессионал» | 14-18 октября | Чернова М.С.  Сальникова А.И. |
| 2. | | Участие в областном конкурсе летней занятости обучающихся ПОО | До 30 октября | Чернова М.С.,  кураторы |
| 3. | | Организация учебной и производственной практики и контроль посещаемости студентами в группе 4-21РН | 13 октября – 31 января | Чернова М.С.  Воропаева И.М.  Валерко М.И. |
| 4. | | Зачисление студентов заочного отделения | 01 октября | Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |
| 5. | | Разработка краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной стратегии маркетинга | 20 октября | Ясеновская Ю.А. |
| 6. | | Предложения по планированию профориентационной работы цикловыми комиссиями | До 10 октября | Чернова М.С.  Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И.  Лопатина И.Н.  Гусакова Н.П.  Петелина В.А.  Виноградова Ю.Н.  Воропаева И.М.  Федулина Г.Е. |
| 7. | | Подготовка печатной рекламной агитации колледжа для абитуриентов и студентов колледжа | октябрь | Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |
| 8. | | Организация профориентационной работы со школами г.Твери по набору на специальности колледжа, подготовительные курсы, курсы дополнительного образования | октябрь | Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |
| 9. | | Выступление в школах с профориентационной программой | октябрь | Чернова М.С.  Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |
| 10. | | Посещение родительских собраний в школах | октябрь | Чернова М.С.  Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |
| 11. | | Организация набора студентов колледжа на курсы дополнительного образования | октябрь | Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |
| 12. | | Проведение профориентационного мероприятия по дополнительному образованию для студентов первых курсов  (1320 Актовый зал, каб. 2.1) | 1 октября | Чернова М.С.  Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И.  Антонов В.А.  Ковалёва Н.С.  Иванова И.В.  Готлиб М.В.  Беляков В.Н.  Петрова Т.Л. |
| 13. | | Консультации по приёму в колледж на обучение по специальностям, на курсы дополнительного образования, подготовительные курсы (по телефону и для посетивших приёмную комиссию), приём и оформление документов | октябрь | Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |
| 14. | | Подготовка информации для подачи рекламы в СМИ и размещения на сайте колледжа | октябрь | Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |
| 15. | | Анализ вновь принятого контингента | 1-15 октября  в филиале | Цветкова Л.Е.  Васильева И.В.  Румянцев Д.В.  Герасимова Т.С.  Волокитина А.М.  Кирица Е.А.  Репина Т.В.  Сухарева Н.А. |
| 16. | | Торжественная линейка, посвящённая Дню учителя | 3 октября в филиале | Сухарева Н.А. |
| 17. | | Участие в межмуниципальном музыкальном фестивале «Бренды городов Тверских» | 10 октября в филиале | Соколова И.А.  Кирица Е.А. |
| 18. | | Профориентационная работа с целью пополнения групп и выполнения контрольных цифр приема | 1-31 октября в филиале | Красина Н.В.  Цветкова Л.Е.  Васильева И.В.  Волокитина А.М.  Румянцев Д.В.  Полякова З.Е.  Репина Т.В.  Герасимова Т.С.  Дроздова Н.С.  Кирица Е.А. |
| 19. | | Проведение лекций по декоративно-прикладному творчеству и народным художественным промыслам в методическом кабинете для обучающихся школ, студентов и взрослого населения. | 1-31 октября в филиале | Волокитина А.М.  Полякова З.Е.  Васильева И.В.  Смехачёва Н.В. |
| 20. | | Проведение мастер-классов по различным видам вышивки и распространение рекламных буклетов о филиале колледжа. | 1-31 октября в филиале | Соколова И.А.  Цветкова Л.Е.  Васильева И.В.  Полякова З.Е.  Красина Н.В. |
| 21. | | Организация и контроль посещения практики для получения первичных профессиональных навыков (учебной) студентами группы 14 (54-РП) | 15-31 октября в филиале | Соколова И.А  Волокитина А.М.  Кирица Е.А. |
| 22. | | Организация и контроль посещения практики для получения первичных профессиональных навыков (учебной) обучающимися группы 23 (2-29-ВП) | 13-31 октября в филиале | Соколова И.А.  Красина Н.В.  Сухарева Н.А. |
| 23. | | Контроль посещения практики для получения первичных профессиональных навыков (учебной) обучающимися группы 32 (54-РП) | 1-31 октября в филиале | Соколова И.А.  Волокитина А.М.  Румянцев Д.В.  Кирица Е.А. |

Заместитель директора по УМР И.И.Жарова