|  |  |
| --- | --- |
|  | «Утверждаю»  Директор ГБОУ СПО «ТПЭК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Курилова |

**План**

**учебно-методической, воспитательной и культурно - массовой работы**

**на январь 2015 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | | Наименование мероприятий | **Дата, место проведения** | **Ответственные исполнители** |
| **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** | | | | |
| 1. | **Заседание Педагогического совета**  1.Динамика обученности студентов за период с 2012-2013 учебного года.  2.Разное. | | 28 января | Мурзанова Н.А. |
| 2. | **Заседания ЦК**  **математических и естественнонаучных дисциплин**  1.Утверждение учебно-планирующей документации: КТП, рабочих программ на второй семестр 2014-2015 учебный год.  2.Обсуждение и утверждение тем работ итоговой государственной аттестации  3.Продолжение работы по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования всех специальностей  4. Организационные вопросы по началу учебного семестра  5.Разное.  **общих гуманитарных дисциплин**  1.Утверждение учебно-планирующей документации: КТП, рабочих программ на второй семестр 2014-2015 учебный год.  2.Продолжение работы по комплексному методическому обеспечению дисциплин для материалов самообследования всех специальностей  3.Организационные вопросы по началу учебного семестра  4.Обсуждение и утверждение тем работ итоговой государственной аттестации  5.Разное  **технических дисциплин**  1. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, календарно - тематических планов по дисциплинам, индивидуальных планов преподавателей  2.Разработка программы проведения месяца дисциплин технического профиля  3. Обсуждение и утверждение графика проведения контрольных работ  **социально – экономических дисциплин**  1. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, календарно - тематических планов по дисциплинам, индивидуальных планов преподавателей.  2. Обсуждение и утверждение тем работ итоговой государственной аттестации.  **информатики и информационных технологий**  1.Рассмотрение и утверждение рабочих программ, календарно- тематических планов по дисциплинам, индивидуальных планов преподавателей  2.Разработка программы проведения месяца Информатики и информационных технологий  Обсуждение и утверждение тем работ итоговой государственной аттестации  **изобразительных и прикладных искусств**  1. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, календарно - тематических планов по дисциплинам, индивидуальных планов преподавателей  2.Разработка программы проведения месяца изобразительных и прикладных искусств  3. Обсуждение и утверждение графика проведения контрольных работ | | 21 января | Петелина В.А.  Лопатина И.Н.  Воропаева И.М.  Виноградова Ю.Н.  Гусакова Н.П.  Федулина Г.Е. |
| 3. | **Работа методкабинета**  1.Подготовка материалов самообследований по профессиям и специальностям, электронных материалов  2. Разработка и утверждение положений и инструкций  3. Посещение занятий преподавателей  4.Разработка фонда оценочных средств для промежуточной аттестации (З, ДЗ, Э) и утверждение КИМов и КОСов по УД, ПМ  5. Утверждение КТП на второй семестр учебного года | | Январь | Жарова И.И.  Грушина Н.А. |
| **РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ** | | | | |
| 1. | | Составление расписания учебных занятий на 2 семестр:  -дневное отделение  -заочное отделение | до 9 января  до 12 января | Мурзанова Н.А.  Зав. отделениями |
| 2. | | Контроль за выполнением планов учебных кабинетов.  Анализ отчетов о выполнении работы в кабинетах. | до 25 января | Мурзанова Н.А.  Жарова И.И.  Грушина Н.А. |
| 3 | | Корректировка расписания учебных занятий:  -дневное отделение, заочное отделение | январь | Мурзанова Н.А.  Зав. отделениями |
| 4. | | Оценка деятельности преподавателей за 1 семестр по направлениям:  -инновационная деятельность;  -саморазвитие, самообразование;  -учебно-воспитательная деятельность | до 21 января | Мурзанова Н.А.  Жарова И.И.  Чернова М.С.  Грушина Н.А.  Зав. отделениями |
| 4. | | **Тематический контроль**  Контроль за выполнением графиков ликвидации академических задолженностей | до 26 января | Мурзанова Н.А.  Зав. отделениями  Жарова И.И.  Председатели ЦК |
| **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА** | | | | |
| 1. | | Рейд в общежитие колледжа | 13 января | Петрова М.А.  Чижова Е.В.  Кураторы |
| 2. | | Мероприятия, посвященные Татьяниному Дню  Выпуск стенных газет | 23 января | Крюкова О.Ю.  Иванова И.В.  Ефимова Т.В.  Акопян З.Г.  Перцева И.В.  Шидловская Л.Ю.  Кураторы  Студенческий совет  Совет общежития |
| 3. | | Экскурсия в Третьяковскую галерею для студентов специальности «Дизайн» 1-2 курсов | январь | Крюкова О.Ю.  Семенова И.Н.  Кураторы |
| 4. | | Организация и проведение социально-психологического тренинга «Моя вселенная», МБУ «Подростково-молодежный центр» со студентами групп 1-11 РП, 1-10 ЗС | 27 января | Петрова М.А.  Чижова Е.В.  Крыжановская Г.С. |
| 5. | | Профилактическая беседа «Правовая ответственность» со студентами 1-2 курсов с приглашением инспектора ОПДН ОУУП и ПДН УМВД России по г. Твери | 29 января | Крюкова О.Ю.  Петрова М.А.  Чижова Е.В. |
| **РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ**  **И КОНТРОЛЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ** | | | | |
| 1. 1. | | Организация учебной практики и контроль посещаемости студентами в группе 2-07ДС | 12 – 31 января | Чернова М.С.  Воропаева И.М.  Федорова Р.И.  Киселева В.И.  Сивкова Н.Ю. |
| 1. 2. | | Организация учебной и производственной практики и контроль посещаемости студентами в группе 2-26МС | 12 января – 21 февраля | Чернова М.С.  Воропаева И.М.  Федорова Р.И.  Киселева В.И.  Морозова Е.В. |
| 1. 3. | | Организация учебной и производственной практики и контроль посещаемости студентами в группе 3-07ДС | 12 – 24 января | Чернова М.С.  Воропаева И.М.  Готлиб М.В.  Ковалева Н.С.  Быченкова М.Н. |
| 1. 4. | | Организация производственной практики и контроль посещаемости студентами в группе 2-21РН | 12 января – 07 февраля | Чернова М.С.  Воропаева И.М.  Валерко М.И.  Кутейникова О.Н. |
| 1. 5. | | Разработка графика проведения Дней открытых дверей в колледже в 2015 году | 12 января | Чернова М.С.  Ясеновская Ю.А. |
| 1. 6. | | Совещание с председателями цикловых комиссий по проведению дней открытых дверей колледжа | 14 января | Чернова М.С.  Ясеновская Ю.А.  Гусакова Н.П.  Виноградова Ю.Н.  Воропаева И.М.  Федулина Г.Е.  Петелина В.А.  Лопатина И.Н. |
| 1. 7. | | Организация проведения профориентационной работы со школами г. Твери по набору на специальности колледжа, трехмесячные подготовительные курсы, курсы дополнительного образования; приглашение школьников на дни открытых дверей | 12-30 января | Согласно графику |
| 1. 8. | | Выступление в школах с профориентационной программой | 12-30 января | Чернова М.С.  Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |
| 1. 9. | | Посещение родительских собраний в школах | 12-30 января | Чернова М.С.  Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И.  Крюкова О.Ю.  Мурзанова Н.А.  Бонина М.А.  Маранды С.Л.  Петрова Ж.В. |
| 1. 10. | | Организация профориентационной работы со школами Тверской области с привлечением студентов | 12-30 января | Сальникова А.И.  Кураторы, старосты групп |
| 1. 11. | | Организация набора студентов колледжа на курсы дополнительного образования | 12-30 января | Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |
| 1. 12. | | Организация занятий на курсах со студентами колледжа:  - маникюрша  - 1С: Бухгалтерия  - Web-дизайн  - флорист  - парикмахер | с 19 января  с 26 января  с 19 января  с 26 января  с 26 января | Ясеновская Ю.А. |
| 1. 13. | | Консультации по приему в колледж на обучение по специальностям, на курсы дополнительного образования, подготовительные курсы, прием и оформление | 12-30 января | Ясеновская Ю.А.  Сальникова А.И. |

Заместитель директора по УМР И.И.Жарова