



ДЕЛОМИР
Бухгалтерское сопровождение бизнеса

Министерство промышленности и торговли Тверской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Тверской промышленно-экономический колледж»
«Тверской колледж сервиса и туризма»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа
подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

Профессия **54.01.20 Графический дизайнер**

На базе среднего общего образования

Квалификация (и) выпускника
Графический дизайнер

Одобрено на заседании педагогического
совета:

протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Утверждено Приказом ГБПОУ «ТПЭК»

приказ № 117 от 22.08.2023 г.

Согласовано с предприятием-
работодателем
ООО «ДелоМир»

Директор  Н.А. Семёнова



2023 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. План обучения на предприятии

5.3. Календарный учебный график

5.4. Рабочая программа воспитания

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

Приложение 1 Модель компетенций выпускника

Приложение 2 Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 3 Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 4 Рабочая программа воспитания

Приложение 5 Содержание ГИА

Приложение 6. Дополнительный профессиональный блок

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОПОП-П по профессии 54.01.20 Графический дизайнер разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 № 1543 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе среднего (общего) общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессионального стандарта 11.013 Графический дизайнер»

– Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 5 августа 2020 г. «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"»

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ОПБ – обязательный профессиональный блок;

КОД – комплект оценочной документации;

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С УЧЕТОМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: графический дизайнер.

Выпускник образовательной программы по квалификации «Графический дизайнер» осваивает общий(ие) вид(ы) деятельности:

- разработка технического задания на продукт графического дизайна
- создание графических дизайн - макетов
- подготовка дизайн – макета к печати (публикации)
- организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Наименование работодателя ООО «ДелоМир»	
ВД сформированные ОО совместно с работодателем	
Графический дизайнер	Оформление приложений, лендингов и сайтов

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «Графический дизайнер» – 2952 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «Графический дизайнер» – 1 год 10 месяцев.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, в том числе на предприятиях по производству упаковки. Особые условия допуска к работе отсутствуют.

3.2. Матрица компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении образовательной программы «Профессионалитет», представлена в Приложении 1.

3.3. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПМ.01 Основы художественноконструкторских (дизайнерских) проектов
Создание графических дизайн - макетов	ПМ.02 Разработка продуктов графического дизайна
Подготовка дизайн – макета к печати (публикации)	ПМ.03 Подготовка продуктов графического дизайна к публикации
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПМ.04 Организация и планирование профессиональной деятельности

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		Умения:
		Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		Уо 01.05	составлять план действия
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		Уо 01.08	реализовывать составленный план
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
			Знания:
		Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач
Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной		Умения:
		Уо 02.01	определять задачи для поиска информации
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость

	деятельности		результатов поиска
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
			Знания:
		Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		Зо 02.02	приемы структурирования информации
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
		ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности		
Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию		
Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования		
Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи		
Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план		
Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования		
Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности		
Уо 03.08	презентовать бизнес-идею		
Уо 03.09	определять источники финансирования		
	Знания:		
Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации		
Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология		
Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования		
Зо 03.04	основы предпринимательской деятельностиосновы финансовой грамотности		

		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации
		Зо 03.07	кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		Умения:
		Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
			Знания:
		Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		Умения:
		Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
			Знания:
		Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		Умения:
		Уо 06.01	описывать значимость своей профессии
		Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
			Знания:
		Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по профессии
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных	Уо 07.01	Умения:
			соблюдать нормы экологической безопасности
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
			Знания:

	ситуациях	Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения
		Зо 07.04	принципы бережливого производства
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		Умения:
		Уо 08.01	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии (специальности)</i>
			Знания:
		Зо 08.01	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i>
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии профессиональной деятельности		Умения:
		Уо 09.01	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Уо 09.02	использовать современное программное обеспечение
			Знания:
		Зо 09.01	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		Умения:
		Уо 10.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		Уо 10.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		Уо 10.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		Уо 10.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		Уо 10.05	писать простые связные сообщения на

			знакомые или интересующие профессиональные темы
			Знания:
		Зо 10.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		Зо 10.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		Зо 10.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		Зо 10.04	особенности произношения
		Зо 10.05	правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере		Умения:
		Уо 11.01	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		Уо 11.02	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		Уо 11.03	оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		Уо 11.04	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		Уо 11.05	презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
			Знания:
		Зо 11.01	основы предпринимательской деятельности
		Зо 11.02	основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов
		Зо 11.03	порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2.Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
ВД. 1 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта	Н1.1.01	Практический опыт: сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ
		У 1.1.01	Умения: проводить проектный анализ
		У 1.1.02.	производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования
		У 1.1.03	собирать, обобщать и структурировать информацию

	З 1.1.01.	Знания: методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования
	З 1.1.02.	теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемнопространственном дизайне
	З 1.1.03.	законов формообразования; систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика), преобразующих методов формообразования (стилизация и трансформация)
	З 1.1.04.	законов создания цветовой гармонии;
	З 1.1.05.	программных приложений работы с данными
ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования	Н 1.2.01	Практический опыт: выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ
	У 1.2.01.	Умения: выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта
	З 1.2.01.	Знания: действующих стандартов и технических условий; правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях
	З 1.2.02.	классификации программных приложений и их направленности; классификации профессионального оборудования и навыков

		работы с ним
	З 1.2.03.	программных приложений работы с данными
ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию	Н 1.3.01	Практический опыт: разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию
	У 1.3.01.	Умения: разрабатывать концепцию проекта
	У 1.3.02.	оформлять итоговое ТЗ; вести нормативную документацию
	У 1.3.03.	доступно и последовательно излагать информацию
	У 1.3.04.	корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика
	З 1.3.01	Знания: технологии изготовления изделия
	З 1.3.02	программных приложений для разработки ТЗ
	З 1.3.03	правил и структуры оформления ТЗ
	З 1.3.04	требований к техническим параметрам разработки продукта
	З 1.3.05	методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования
	З 1.3.06	программных приложений работы с данными при работе с ТЗ
ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком	Н 1.4.01	Практический опыт: согласование итогового ТЗ с заказчиком
	У 1.4.01	Умения: презентовать разработанное ТЗ согласно требованиям к структуре и содержанию
	З 1.4.01	Знания: основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений

		З 1.4.02	стандартов производства; программных приложений работы с данными для презентации
ВД. 02 Создание графических дизайн-макетов	ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайнмакета на основе технического задания	Н 2.1.01	Практический опыт: разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета
		У 2.1.01.	Умения: разрабатывать планы выполнения работ
		У 2.1.02	распределять время на выполнение поставленных задач;
		У 2.1.03	определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов
		У 2.1.04	разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта
		З 2.1.01	Знания: структуры ТЗ, его реализации
		З 2.1.02	основ менеджмента времени и выполнения работ
		З 2.1.013	программных приложений работы с данными
	ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайнмакета на основе технического задания	Н 2.2.01	Практический опыт: подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета
		У 2.2.01.	Умения: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств
		У 2.2.03.	понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика
		З 2.2.01	Знания: технологических, эксплуатационных и гигиенических требований,

		предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию
	З 2.2.02	программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов
ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	Н 2.3.01	Практический опыт: воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий
	У 2.3.01	Умения: выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде
	У 2.3.02.	выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;
	У 2.3.03	реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве
	У 2.3.04	использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм
	З 2.3.01.	Знания: современных тенденций в области дизайна
	З 2.3.02.	разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн-проектирования
	З 2.3.03.	программных приложений по основным направлениям графического дизайна

		З 2.3.04.	технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати
ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета		Н 2.4.01	Практический опыт: организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам
		У 2.4.01	Умения: осуществлять и организовывать представление разработанных макетов
		У 2.4.02	подготавливать презентации разработанных макетов
		У 2.4.03	защищать разработанные дизайн-макеты
		З 2.4.01	Знания: программных приложений для представления макетов графического дизайна
		З 2.4.02	основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта		Н 2.5.01	Практический опыт: организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт
		У 2.5.01	Умения: выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта
		З 2.5.01	Знания: программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна
ВД. 03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Н 3.1.01	Практический опыт: осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
		У 3.1.01.	Умения: выбирать и применять настройки технических параметров печати или

			публикации
		У 3.1.02	учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации
		З 3.1.01.	Знания: технологий настройки макетов к печати или публикации
		З 3.1.02.	программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна
		З 3.1.03.	стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
	ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	Н 3.2.01	Практический опыт: проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов; подготовка договоров и актов о выполненных работах
		У 3.2.01.	Умения: готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации
		З 3.2.01	Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна;
		З 3.2.02.	основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
ВД. 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	Н 4.1.01	Практический опыт: самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке
		У 4.1.01	Умения: применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений
		У 4.1.02	осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов
		З 4.1.01.	Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации

	З 4.1.02.	методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации
	З 4.1.03.	способов управления конфликтами и борьбы со стрессом
ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайн	Н 4.2.01	Практический опыт: обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности
	У 4.2.01	Умения: организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера
	З 4.2.01	Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации
	З 4.2.02	основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	Н 4.3.01	Практический опыт: контроля сроков и качества выполненных заданий
	У 4.3.01	Умения: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы
	З 4.3.01.	Знания: саморазвитие и развитие профессии; поиск предложений развития с учетом новых технологий

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1.1. Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС)

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах				Курс изучения
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			
			Занятия по дисциплинам и МДК		Практики	
			Всего по дисциплинам/ МДК	В том числе, лабораторные и практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7
Обязательная часть образовательной программы		2202				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	324	250	175		
ОП.01	Основы материаловедения	54	54	20		1
ОП.02	Безопасность жизнедеятельности	36	36	9		2
ОП.03	История дизайна	40	40	10		2
ОП.04	Основы дизайна и композиции	36	36	9		1
ОП.05	Основы экономической деятельности	36	36	9		2
ОП.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности	82	82	80		1,2
ОП.07	Физическая культура	40	40	38		1,2
ПО 00	Профессиональный цикл	1770				
ПМ 01.	Основы художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов	394	286	144	108	
МДК.01.01.	Дизайн - проектирование	128	128	64	-	1
МДК01.02.	Проектная графика	158	158	80	-	1
УП. 01**	Учебная практика	108	-	-	108	1
ПМ.02.	Разработка продуктов графического дизайна	804	588	382	216	
МДК.02.01	Фирменный стиль и корпоративный дизайн	144	144	100		1,2

МДК.02.02.	Информационный дизайн и медиа	170	170	119		1,2
МДК.02.03	Многостраничный дизайн	134	134	93		1,2
МДК.02.04	Дизайн упаковки	140	140	70		1,2
УП. 02**	Учебная практика	72	-	-	72	1,2
ПП. 02**	Производственная практика	144	-	-	144	1,2
ПМ.03	Подготовка продуктов графического дизайна к публикации	228	192	134	36	
МДК.03.01.	Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	192	192	134	-	1,2
УП. 03**	Учебная практика	36	-	-	36	2
ПМ 04.	Организация и планирование профессиональной деятельности	344	200	100	144	
МДК.04.01	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	128	128	64		1,2
МДК.04.02	Психология и этика профессиональной деятельности	72	72	36		1,2
ПП. 04**	Производственная практика	144	-	-	144	2
	Промежуточная аттестация по профессиональному циклу	108				
Дополнительный профессиональный блок		354				1,2
ОП.08	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	82	82	74		1
ПМ.05	Оформление приложений, лендингов и сайтов	272	272	222		
МДК.05.01	Верстка и дизайн брошюр	68	68	48		2
МДК.05.02	3D-моделирование	48	48	38		2
МДК.05.03	Разработка сайтов	48	48	38		2
УП.05	Учебная практика	36	-	-	36	2

ПП0.5	Производственная практика	72	-	-	72	2
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	36 ч				
Итого:		2592				

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка ¹	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Наименование				
1. 2.	Поэтапное создание 3D-проекта Подготовка докладов и создание презентаций по проделанному проекту.	ПМ.05	Оформление приложений, лендингов и сайтов	36	4	Лаборатория «Графический дизайн»	
1. 2. 3. 4.	Выполнение тематических векторных рисунков (плакат, коллаж, визитка, баннер). Создание брошюры в векторном графическом редакторе. Создание Web-сайта по заданной тематике: Тестирование, обзор и запуск.	ПМ.05	Оформление приложений, лендингов и сайтов	72	4	ООО «ДелоМир»	

¹ Оснащение указано в п. 6.1.2.5

5.4.Рабочая программа воспитания

5.4.1.Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1.Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1.Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин;
- иностранного языка;
- компьютерных (информационных) технологий;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- материаловедения;
- живописи и дизайна;
- мультимедийных технологий;

- графических работ и макетирования;
- макетирования и 3D-моделирования.

Мастерские:

- учебно-производственная мастерская (печатных процессов).

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Стол, стул преподавателя	Стол с тумбой и стул со спинкой
	Стол, стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе)	Стол и стул со спинкой, ученические
	Доска	Трёхэлементная магнитная эмалированная школьная доска
Дополнительное оборудование		
	Шкафы, тумбы	Шкаф для книг, тумба для книг
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
	Мультимедийный проектор	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов
	Интерактивная доска/экран	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		

	Мультимедийные средства обучения по дисциплине	Обучающие видеоролики
	УМК и информационные материалы	Учебники, сборники практических заданий

Кабинет «иностранного языка»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Стол, стул преподавателя	Стол с тумбой и стул со спинкой
	Стол, стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе)	Стол и стул со спинкой, ученические
	Доска	Одноэлементная магнитная полимерная школьная доска
Дополнительное оборудование		
	Шкафы, тумбы	Шкаф для книг, тумба для книг
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютер с лицензионным программным обеспечением	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
	Мультимедийный проектор	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Мультимедийные средства обучения по дисциплине	Обучающие видеоролики
	УМК и информационные материалы	Учебники, сборники практических заданий

Кабинет «информационных технологий в профессиональной деятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Стол, стул преподавателя	Стол с тумбой и стул со спинкой
	Стол, стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе)	Стол и стул со спинкой, ученические
	Доска	Интерактивная доска
Дополнительное оборудование		
	Шкафы, тумбы	Шкаф для книг, тумба для книг
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Компьютеры с лицензионным программным обеспечением	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
	Мультимедийный проектор	Монитор с подключением к ПК

		или проектор с доской для демонстрации учебных материалов
	Многофункциональное устройство (МФУ лазерное)	Предназначен для распечатки и сканирования документов
	Интерактивная панель/экран	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Мультимедийные средства обучения по дисциплине	Обучающие видеоролики
	УМК и информационные материалы	Учебники, сборники практических заданий
Дополнительное оборудование		

Кабинет «охраны труда и безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Стол, стул преподавателя	Стол с тумбой и стул со спинкой
	Стол, стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе)	Стол и стул со спинкой, ученические
	Доска	Одноэлементная магнитно-маркерная школьная доска
Дополнительное оборудование		
	Шкафы, тумбы	Шкаф для книг, тумба для книг
Основное оборудование		
	Комплекты индивидуальных средств защиты	Маски, респираторы, противогазы
	Робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи	Робот-тренажёр
	Контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности	Дозиметр
	Огнетушители порошковые (учебные), пенные (учебные), углекислотные (учебные)	Учебные порошковые огнетушители
	Медицинская аптечка	Медицинская аптечка
	Мультимедийный проектор	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов
	Компьютер	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Мультимедийные средства обучения по дисциплине	Обучающие видеоролики
	УМК и информационные материалы	Учебники, сборники практических заданий

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Библиотека

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Книгохранилище -69 766 экз.	Хранилище: стеллажи
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Персональный компьютер	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
2	Принтер	Предназначен для распечатки документов
3	Мультимедийная система визуализации с программным обеспечением	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	Система библиотечных каталогов и картотек	перечень всей литературы библиотеки с указанием ее расположения

Актный зал

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Посадочные места - 200	Кресла мягкие с подлокотниками
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Звуковая аппаратура	колонки, микшерный пульт, радиомикрофоны, проектор
2	Мультимедийная система визуализации с программным обеспечением	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Материаловедения».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Рабочее место преподавателя	персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»
	Рабочие места обучающихся	
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Мультимедийный проектор	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов
	Компьютер	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
	Сетевой удлинитель	Блок розеток 1U, 8 гнезд, шнур 2м, в

		металлическом корпусе, с предохранителем 19"
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	печь для керамики	
	Керамический принтер	
	Коврик для резки	
	Аптечка первой медицинской помощи	
	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	
Дополнительное оборудование		
	Оборудование для изготовления витражей и обработки стекла	
	Муфельная печь для стекла	

Лаборатория «Живописи и дизайна»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Стол, стул преподавателя	Стол с тумбой и стул со спинкой
	Стол, стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе)	Стол и стул со спинкой, ученические
	Доска магнитно-меловая	Одноэлементная магнитная полимерная школьная доска
	Шкаф для учебных пособий	Шкаф для книг
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Компьютеры с лицензионным программным обеспечением	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
	Мультимедийный проектор	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов
	Многофункциональное устройство (МФУ лазерное А3)	Предназначен для распечатки и сканирования документов
Дополнительное оборудование		
	Натюрмортный фонд	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Мольберты	Мольберты деревянные
	Художественные материалы	карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, ластик, кисти, бумага, картон
	Графические материалы	линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, чернила
	Инструменты и аксессуары	палитра, подрамник
Дополнительное оборудование		
	Стеллажи для материалов и проектов	Стеллажи металлические
	Ящики для красок	Ящики для хранения красок деревянные

	Папки (для работ студентов)	Папки бумажные
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Мультимедийные средства обучения по дисциплине	Обучающие видеоролики
	УМК и информационные материалы	Учебники, сборники практических заданий

Лаборатория «Мультимедийных технологий».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Рабочее место преподавателя.	персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»
	Стол, стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе)	Стол и стул со спинкой, ученические
Дополнительное оборудование		
	мультимедиаоборудование	Звуковой ресивер , плазменная панель. Сканер, DVD плеер, лазерный принтер
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Мультимедийная система визуализации с программным обеспечением	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов
Вспомогательное оборудование		
	Аптечка первой медицинской помощи. Огнетушитель углекислотный ОУ-1	

Лаборатория «графических работ и макетирования».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Рабочее место преподавателя	персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
	Стол, стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе)	Стол и стул со спинкой, ученические
Дополнительное оборудование		
	мультимедиаоборудование	Звуковой ресивер , плазменная панель. Сканер, DVD плеер, лазерный принтер
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Мультимедийная система визуализации с программным обеспечением	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		

Основное оборудование		
	Стеллажи / модульные стойки для макетов	Стеллажи металлические
Дополнительное оборудование		
	Шкафы	Шкафы для хранения для наглядных пособий
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Типовые формы проектных заданий	
	Демонстрационные макеты	

Лаборатория «макетирования и 3D-моделирования».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Рабочее место преподавателя	персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
	Стол, стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе)	Стол и стул со спинкой, ученические
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Видеопроjectionное оборудование	интерактивная доска и ноутбук Выделенный канал связи
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Шкафы	Шкафы для хранения для наглядных пособий
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Наглядные пособия	Слайды фотоиллюстраций. Альбомы и журналы по искусству, дизайну

6.1.2.4 Оснащение мастерских

Мастерская «печатных процессов».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Рабочее место преподавателя	персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
	Стол, стулья для обучающихся (по количеству обучающихся в группе)	Стол и стул со спинкой, ученические
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Мультимедийная система визуализации с программным обеспечением	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов

	Персональный компьютер	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
	Сервер в комплекте (сервер, монитор, клавиатура, мышь)	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
	МФУ лазерное А4	Предназначен для распечатки и сканирования документов
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Оборудование для печатных мастерских	Резак для бумаги, рулонный ламинатор, биговщик, переплетчик на пластиковую пружину, переплетчик на металлическую пружину, степлер, обрезчик углов
Дополнительное оборудование		
	Аптечка первой медицинской помощи. Огнетушитель углекислотный ОУ-1	
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Наглядные пособия.	Технические справочники и инструкции. ГОСТы.

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и (или) в организациях отраслевого профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Графический дизайн».

Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях и в организациях по отраслям производственной деятельности в области архитектуры, проектирования, дизайна, СМИ, издательства, полиграфии, изготовления упаковочной продукции и др., с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Руководство практикой от предприятия / организации осуществляют определенные из числа высококвалифицированных работников организации наставники, помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками. Оборудование рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию вида деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть всеми профессиональными компетенциями.

Рабочее место ООО «ДелоМир»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
	Рабочее место преподавателя	персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
	Стол, стулья для обучающихся (по	Стол и стул со спинкой, ученические

	количеству обучающихся в группе)	
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Мультимедийная система визуализации с программным обеспечением	Монитор с подключением к ПК или проектор с доской для демонстрации учебных материалов
	Персональный компьютер	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
	Сервер в комплекте (сервер, монитор, клавиатура, мышь)	В комплекте: системный блок, монитор, клавиатура и мышь или ноутбук и мышь
	МФУ лазерное А4	Предназначен для распечатки и сканирования документов
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
	Оборудование для печатных мастерских	Резак для бумаги, рулонный ламинатор, биговщик, переплетчик на пластиковую пружину, переплетчик на металлическую пружину, степлер, обрезчик углов
Дополнительное оборудование		
	Аптечка первой медицинской помощи. Огнетушитель углекислотный ОУ-1	
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	Наглядные пособия.	Технические справочники и инструкции. ГОСТы.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными учебными изданиями, при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Универсальный интегрированный пакет программного обеспечения для обработки растровых изображений, создания и редактирования векторной графики и иллюстраций, верстки бумажных и электронных изданий	ОП.08 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	1
2	разработки веб-сайтов, создания анимации, интерактивного контента и приложений для компьютерных и мобильных платформ	ПМ.05 Разработка лендингов и сайтов	1
3	Пакет прикладных программ для графического дизайна, полиграфии и медиа	Все ОП. дисциплины	1

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой профессии.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена профильного уровня, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем

числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации 1 июля 2021г. №АН-16/11вн.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы) образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОПОП-П.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированных рабочих кадров, служащих: **графический дизайнер**.

7.2. Выпускники, осваивающие образовательные программы в области искусств, медицинского образования и фармацевтического образования, в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, если иное не установлено соответствующим ФГОС СПО, сдают ГИА в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы).

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, организацию и проведение защиты дипломной работы (дипломного проекта).