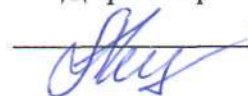


«Утверждаю»
 Директор ГБПОУ «ТПЭК»
 А.А. Курилова



**План
 учебно-методической, воспитательной и культурно - массовой работы
 на октябрь 2019 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата, место проведения	Ответственные исполнители
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	<p>Заседание методического совета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы методического совета на новый учебный год 2. Утверждение состава методического совета на новый учебный год 3. Выборы секретаря методического совета. 4. Направления учебно-методической работы колледжа в новом учебном году. 5. Отчет председателей ЦК о сдаче учебно-планирующей документации. 6. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности в колледже. График аттестации. 7. Аттестация педагогических работников на квалификационные категории. График аттестации. 8. Модернизация образования. Профессионализм педагога: сущность, содержание, перспективы. 9. Разное. 	23 октября	<p>Мурзанова Н.А.</p> <p>Мурзанова Н.А. Мурзанова Н.А. Мурзанова Н.А.</p> <p>Петелина В.А. Лопатина И.Н. Воропаева И.М. Романовская В.Л. Виноградов Ю.Н. Муравьева Н.А.</p> <p>Грушина Н.А.</p> <p>Грушина Н.А.</p> <p>Клейберг Ю.А</p>
2.	<p>Заседания ЦК</p> <p>ЦК информатики и информационных технологий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение тем курсовых работ по специальности «Программное обеспечение компьютерных систем» 2. Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации. 3. Выступление В.А. Антонова Критерии и уровни профессионализма педагога. <p>ЦК математических и естественнонаучных дисциплин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации. 2. Анализ и контроль наполняемости оценок в журналах по математическим и естественнонаучным дисциплинам. 3. Утверждение вопросов для проведения зачетных занятий для очной и заочной форм обучения. 4. Организация работы студентов над учебными индивидуальными проектами. 5. Обсуждение и утверждение методических указаний по выполнению лабораторных работ. 6. Утверждение разработок и дополнений контрольно-оценочных средств, а также материалов по организации самостоятельной работы студентов на основе требований ФГОС, ПС, компетенций WS и ППССЗ/ППКРС и их апробирование при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации. 7. Методические рекомендации по составлению контрольно-оценочных средств по УД, ПМ. Создание контрольно-оценочных средств. 8. Оказание методической помощи молодым преподавателям. 8. Продолжение работы по комплексному методическому обеспечению 	14-18 октября	<p>Муравьева И.А.</p> <p>Петелина В.А.</p>

	<p>дисциплин для материалов самообследования, аттестации на квалификационные категории (УМК).</p> <p>9. Разное.</p> <p>ЦК социально – экономических дисциплин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации. 2. Обсуждение тем курсовых работ по специальностям 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 3. Подготовка к мониторинговому региональному исследованию уровня профессиональной подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) <p>Цикловой Комиссии технических дисциплин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение конкурсного задания и стандартных нормативов проведения World Skills Russia в компетенции «Технологии моды» в 2019-2020 учебном году. 2. Подготовка площадки для проведения регионального этапа конкурса. 3. Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации 4. Подготовка и проведение мастер классов и профориентационных мероприятий в рамках проведения регионального этапа World Skills Russia в компетенции «Технологии моды» в 2019-2020 учебном году. <p>ЦК общих гуманитарных дисциплин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации. 2. Анализ и контроль наполняемости оценок в журналах по общеобразовательным дисциплинам. 3. Обсуждение и утверждение методических указаний по выполнению практических работ. 4. Утверждение разработок и дополнений контрольно-оценочных средств, а также материалов по организации самостоятельной работы студентов на основе требований ФГОС и ППСЗ и их апробирование при проведении промежуточной и итоговой аттестации. 5. Оказание методической помощи молодым преподавателям. 6. Продолжение работы по комплексному методическому обеспечению дисциплин (УМК). <p>ЦК изобразительных и прикладных искусств</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и контроль за ведением преподавателями учебной документации. 2. Утверждение вопросов зачетных занятий. 3. Работа по созданию учебного методического комплекса дисциплин. 4. Обсуждение и утверждение тем курсовых работ по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям). 5. Обсуждение и утверждение работ студентов по специальности «Конструирование, моделирование и технология одежды», «Дизайн (по отраслям) для участия в международном конкурсе профессионального мастерства «MOSCOW. FASHION. LOOK. – ГОРОД. МОДА. ОБРАЗ» Тема конкурса «ОСЕНЬ – ЗИМА 2017-2018» 		<p>Виноградова Ю.Н.</p> <p>Воропаева И.М.</p> <p>Лопатина И.Н.</p> <p>Романовская В.Л.</p>
3.	<p>Работа методкабинета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аттестация сотрудников колледжа на соответствие должности. 2. Оказание помощи и консультация педагогов по вопросам аттестации на первую и высшую категории. 3. Посещение занятий молодых преподавателей. 4. Проверка и анализ учебно-планирующей документации. 5. Оказание помощи в работе начинающим преподавателям. 6. Контроль за заполнением журналов, за соответствием записей в журналах и КТП. 7. Обновление ОППСЗ по специальностям колледжа (разработка новых рабочих программ, корректировка и обновление имеющихся программ). 	октябрь	<p>Мурзанова Н.А. Грушина Н.А. Иванова Н.В.</p>
4.	<p>Заседание школы молодого преподавателя</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методы обучения: активные и информационно-развивающие методы обучения. 2. Консультации: индивидуальная работа с преподавателями по составлению планирующей документации. 	30 октября в течение месяца	<p>Петрова Т.Л. Иванова Н.В. Грушина Н.А. председатели ЦК, зав.отделениями,</p>

	3.Взаимопосещение занятий.	в течение месяца	зам. директора по УР
5.	Региональный центр профессиональной квалификации по отрасли «Легкая промышленность и сфера услуг» 1.Разработка и экспертиза с привлечением предприятий социальных партнеров ООО «ТШФ», ООО «Интерстиль», ООО ПФ «Мустанг-2» образовательных программ, подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена на основе требований работодателей, профессиональных стандартов, стандартов WSR по специальностям технического профиля 2.Изучение конкурсного задания и стандартных нормативов проведения World Skills Russia в компетенции «Технологии моды» в 2019-2020 учебном году. 3.Подготовка площадки для проведения регионального этапа конкурса.	октябрь	Воропаева И.М.
РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ			
6.	Проведение и анализ межсессионной аттестации на 01 октября в группе 4-29МС.	01-08 октября	Бонина М.А. Маранды С.Л. Федулина Г.Е.
7.	Составление расписания учебных занятий заочного отделения группы 1-38з/о.	до 07 октября	Бонина М.А. Сивкова Н.Ю.
8.	Контроль выполнения графика ликвидации задолженностей по итогам межсессионной аттестации на 01 октября в группе 4-29МС.	до 16 октября	Бонина М.А. Маранды С.Л. Федулина Г.Е.
9.	Составление расписания учебных занятий заочного отделения группы 3-38з/о.	до 28 октября	Бонина М.А. Сивкова Н.Ю.
10.	Персональный контроль. Учебные группы 3-43ПС, 4-09ПС, 4-29МС.	октябрь	Бонина М.А. Маранды С.Л. Сальникова А.И. Кураторы групп
11.	Контроль за выполнением планов учебных кабинетов. Анализ отчетов о выполнении работы в кабинетах.	до 25 числа	Бонина М.А. Грушина Н.А. Иванова Н.В.
12.	Контроль за выполнением педагогической нагрузки. Своевременность и правильность оформления журналов.	октябрь	Бонина М.А.
13.	Качество обученности: посещаемость занятий, накапливаемость оценок.	октябрь	Бонина М.А. Маранды С.Л. Петрова Ж.В. Сальникова А.И. Кураторы групп
14.	Корректировка расписания.	октябрь	Бонина М.А. Маранды С.Л.
15.	Санитарно-гигиеническое состояние учебных кабинетов и мастерских, здоровье обучающихся, организация питания, режим дня, соблюдение норм и правил ТБ.	октябрь	Бонина М.А. Маранды С.Л. Петрова Ж.В. Сальникова А.И. Нилова Т.В. Козлов В.В.
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА			
16.	Классные часы в группах «Быть современным, быть толерантным»	Октябрь - ноябрь	Крюкова О.Ю. Ефимова Т.В. Малыш Л.Г. Кураторы
17.	Организация цикла развернутых книжно-иллюстративных выставок «Колледж в сфере образования – 100 лет»	Октябрь	Крюкова О.Ю. Ефимова Т.В. Малыш Л.Г.
18.	Праздничные мероприятия, посвященные Международному дню учителя. Выпуск стенных газет. Оформление книжной выставки	04 - 05 октября	Крюкова О.Ю. Иванова И.В. Сальникова А.И. Ефимова Т.В. Малыш Л.Г. Кураторы Студенческий совет
19.	Вечер «Нас связал колледж» для студентов, проживающих в общежитии	10 октября	Крюкова О.Ю.

	колледжа		Перцева И.В. Акопян З.Г. Шидловская Е.Ф. Кураторы Совет общежития
20.	Урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	16 октября	Крюкова О.Ю. Бонина М.А. Грушина Н.А. Кураторы
21.	Расширенное заседание Семинара кураторов по вопросу подведения итогов социально-психологического тестирования студентов нового набора колледжа	23 октября	Крюкова О.Ю. Бонина М.А. Мурзанова Н.А. Клейдман И.А. Петрова М.А. Чижова Е.В. Преподаватели Кураторы
22.	Внеклассные мероприятия, посвященные Дню интернета	28 – 31 октября	Крюкова О.Ю. Ефимова Т.В. Малыш Л.Г. Преподаватели Кураторы Студенческий совет
23.	Соревнования по настольному теннису (юноши и девушки)	Октябрь	Крюкова О.Ю. Воронин П.А. Королев В.В. Кураторы
24.	Участие в торжественной церемонии закрытия XXXII Спартакиады среди студентов профессиональных образовательных организаций Тверской области	Октябрь	Крюкова О.Ю. Воронин П.А. Королев В.В.
РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ			
25.	Участие в конкурсном отборе на предоставление в 2020 году грантов из федерального бюджета в рамках национального проекта «Образование»	02 октября	Чернова М.С.
26.	Презентация стипендиатов Губернатора Тверской области	11 октября Тверская академическая областная филармония	Чернова М.С.
27.	Подготовка площадки, участников, экспертов, документации к V региональному чемпионату «Молодые профессионалы» по компетенции «Технологии моды»	До 01 ноября	Чернова М.С. Нилова Т.В. Антонов В.А. Федулина Г.Е.
28.	Всероссийский фестиваль рабочих профессий «Взгляд в будущее». Представление кейсов по отрасли «Лёгкая промышленность»	04-06 октября СК «Юбилейный»	Воропаева И.М. Федулина Г.Е. Ковалёва Н.С. Сальникова А.И. Дружинина Г.А.
29.	Презентация ИИИТ для студентов-выпускников	09 октября	Чернова М.С.
30.	Зачисление студентов заочного отделения	01 октября	Ясеновская Ю.А.
31.	Организация работы курсов «Портной»	Со 02 октября	Ясеновская Ю.А. Фёдорова Р.И.
32.	Формирование графика посещения школ преподавателями и сотрудниками колледжа с целью проведения профориентационной работы в 2019-2020 учебном году	До 10 октября	Ясеновская Ю.А.
33.	Организация профориентационной работы со школами г. Твери	В соответствии с графиком посещения школ преподавателям и и сотрудниками колледжа с целью	Ясеновская Ю.А. Истомина Л.Е.

		проведения профориентационной работы в 2019-2020 учебном году	
34.	Заключение договоров о сотрудничестве со школами г. Твери и области	До 30 октября	Ясеновская Ю.А. Истомина Л.Е.
35.	Предложения по проведению профориентационной работы в колледже от цикловых комиссий	До 30 октября	Чернова М.С. Ясеновская Ю.А. Истомина Л.Е. Лопатина И.Н. Муравьёва Н.А. Виноградова Ю.Н. Петелина В.А. Воропаева И. М. Романовская В. Л.
36.	Посещение родительских собраний в школах	До 30 октября	Ясеновская Ю.А. Истомина Л.Е. преподаватели и сотрудники колледжа
37.	Организация набора студентов колледжа на курсы дополнительного образования	До 30 октября	Ясеновская Ю.А. Истомина Л.Е.
38.	Консультации по приёму в колледж на обучение по специальностям, на курсы дополнительного образования, подготовительные курсы (по телефону и для посетивших приёмную комиссию), приём и оформление документов	До 30 октября	Ясеновская Ю.А. Истомина Л.Е.
39.	Подготовка информации для подачи рекламы в СМИ и размещения на сайте колледжа	До 30 октября	Ясеновская Ю.А. Истомина Л.Е.
40.	Подготовка рекламных материалов для сайта и стендов по курсам дополнительного образования	До 30 октября	Ясеновская Ю.А. Истомина Л.Е.

Методисты



Н.А. Грушина

Н.В. Иванова